



SAGRA TOUCH STATION®

Manuale di installazione e di utilizzo del software

Sommario

NOVITA' IMPORTANTI NELLA VERSIONE 2017	4
NOVITA' IMPORTANTI PRECEDENTI VERSIONI (2014 - 2015)	5
SETUP E PRIMO AVVIO DEL SOFTWARE	7
OPERAZIONI PRELIMINARI.....	7
RICHIESTA AUTORIZZAZIONE.....	8
MODALITA' AMMINISTRATORE.....	9
BOTTONIERA FUNZIONI.....	11
IMPOSTAZIONI GENERALI.....	13
GESTIONE DEI REPARTI / SOTTOREPARTI.....	14
Configurazione e creazione dei reparti	14
CATEGORIE DI ARTICOLI	15
IMPOSTAZIONE STAMPANTI (WINPRINT)	16
COME IMPOSTARE IL FORMATO DI STAMPA (A5, A6 o termica)	18
PERSONALIZZAZIONE DEGLI SCONTI IN PERCENTUALE.....	19
COME EFFETTUARE UN'ORDINAZIONE.....	20
Funzione "parcheggia scontrino"	20
AGGIORNAMENTO ARTICOLI.....	21
Creare nuovi articoli (e quindi nuovi bottoni)	21
Modifica degli articoli (colore, posizione, prezzo, eccetera).....	21
Duplicazione degli articoli.....	22
Spostamento e dimensionamento bottoni	22
Spostamento.....	22
Dimensionamento	22
Aggiornamento/inserimento dati articolo (proprietà).....	22
ARTICOLI COMPOSTI.....	24
ARTICOLI INVISIBILI.....	27
ARTICOLI OBSOLETI	28
CHIUSURA SERALE e AZZERAMENTI	29
CANCELLAZIONE SCONTRINI DELLA GIORNATA	30
REPORTISTICA E CONSULTAZIONE	31
Alcuni esempi di stampe prodotte tramite la reportistica:	33
GESTIONE VARIANTI	35

Abilitare la gestione delle varianti.....	35
Inserimento dell'archivio varianti.....	35
Aggiungere una variante durante la comanda	36
CONTROLLO DISPONIBILITA' DI MAGAZZINO / GESTIONE DELLE SCORTE.....	38
Messaggi di avvertimento per articoli "sottoscorta"	38
LIMITE DI SOTTOSCORTA.....	39
CONTROLLO DISPONIBILITA DEGLI ELEMENTI O INGREDIENTI	40
LISTINI PREZZI e TIME LINE	42
DATA DEL GIORNO.....	44
PERSONALIZZAZIONE DELLO SCONTRINO	45
FORMATO DEGLI SCONTRINO	46
NUMERO PROGRESSIVO PER LA FILA (NUMERAZIONE COMANDE)	49
COPERTI E ASPORTO	50
GESTIONE CASSIERI	52
RISOLUZIONE DEL VIDEO	54
UTILIZZO DEL SOFTWARE IN RETE	55
BACKUP DEI DATI.....	56
SAGRA TOUCH EMERGENZA.....	56
IMPOSTAZIONI PARTICOLARI PER LA GESTIONE DEI TAVOLI	57
COME FARE PER	59
CONCETTO DI FILTRO CATEGORIA/REPARTO E DI SEPARAZIONE IN STAMPA PER REPARTO O PER CATEGORIA	59
STAMPA DI SINGOLI TICKET PER OGNI PRODOTTO.....	61
GESTIONE STAMPANTE ASPORTO	61
CONFIGURARE LA GESTIONE DEI TAVOLI	61
IMPOSTARE UNO SCONTO IN % PER UNA SERATA	61
PER CHI HA L'OBBLIGO DI SCONTRINO FISCALE	62
DIFFERENZA TRA MODALITA' ESC/POS E MODALITA' DRIVER	62
CANCELLARE I TEST.....	63
CONFIGURARE IL TABELLONE INFORMATIVO PER LA CUCINA.....	64
CONFIGURARE IL TABELLONE ELIMINACODE.....	66
CONFIGURAZIONE DEL SERVER PALMARI	69
SAGRA TOUCH AMICO, l'app per i gestori.....	70

TABELLONE ELIMINACODE PER LA CASSA (SISTEMA "AVANTI IL PROSSIMO")	71
---	----

NOVITA' IMPORTANTI NELLA VERSIONE 2017

Ordinazioni via WEB : miglioramenti al sistema di ordinazioni web, controllo delle scorte, nuova interfaccia grafica del sito web, sito dimostrativo all'indirizzo: demo.ordinaweb.it

Display cliente grafico: miglioramenti all'interfaccia, con un semplice ed economico LCD da 7 pollici è possibile gestire un display grafico rivolto verso il cliente

Statistiche: report del venduto relativo all'asporto e relativo alle ordinazioni via web, invio automatico delle statistiche via e-mail

Ordinazioni: opzione per richiesta automatica del numero di coperti, aggiunta orologio nella videata principale, duplicazione bottoni "intelligente" per velocizzare l'inserimento del menu

Sagra Touch AMICO: App per smartphone Android, con la quale i gestori potranno consultare le vendite e i singoli ordini, impostare le scorte senza interrompere il lavoro dei cassieri

Backup: salvataggio automatico di database e impostazioni su cartella a scelta o su chiavetta USB

Sistemazioni varie e bugfix.

NOVITA' IMPORTANTI VERSIONE 2019-2021

Pagamenti con satispay: inserita possibilità di gestire il pagamento in automatico con satispay, richiede account business con Satispay (gratuito) e collegamento a internet

Stampante asporto: vedi paragrafo Gestione stampante asporto

Gestione stampanti fiscali con lotteria degli scontrini

Stampe posticipate fino a 2 posticipi (esempio prima esce la comanda dei primi e poi dopo x minuti la stampa dei secondi)

NOVITA' IMPORTANTI PRECEDENTI VERSIONI (2014 - 2015)

E' stata rivista completamente la **videata delle Impostazioni generali** con ricerca delle opzioni per argomento ed help in linea.

Sono stati introdotti gli **ARTICOLI COMPOSTI**, detti anche MENU. Vedi sezione apposita sul manuale.

Videata degli **sconti in percentuale personalizzabili** dall'utente e relative statistiche per tipologia.

Non esiste più la chiusura serale con cancellazione delle vendite. Le vendite vengono ora archiviate scontrino per scontrino, giorno per giorno. In questo modo le vendite possono essere consultate in qualsiasi momento, anche di giornate diverse. Nelle versioni precedenti se non veniva fatta la chiusura i totali delle vendite erano poi disallineati, ora con questo sistema la stampa di chiusura e la storicizzazione possono essere effettuate in qualsiasi momento.

L'unica cosa da azzerare a fine serata è il numero progressivo per la fila e reimpostare le scorte, tramite un'apposito bottone, questo purtroppo non può essere reso automatico.

Esiste ancora la storicizzazione che serve solo per produrre a fine sagra il prospetto excel delle varie giornate.

Storno degli ordini: gli scontrini non potranno essere più cancellati ma potranno essere stornati. Questo permette di avere una statistica degli storni effettuati dalle casse e/o dai cassieri.

Videata delle consultazioni completamente ridisegnata: permette di avere dei prospetti molto più dettagliati, vedere apposita sezione nel manuale.

Personalizzazione dello scontrino cliente: per chi usa stampanti termiche in modalità ESC/POS, possibilità di utilizzare loghi nello scontrino anche in modalità ESC/POS per molte stampanti (CUSTOM, EPSON, AXON etc). I loghi in questo caso vanno memorizzate nella memoria delle stampanti tramite appositi software forniti dal produttore.

Opzione **"Stampa categ/reparti presenti nell'ordine sulle comande"**: su ogni comanda vengono elencate le categorie presenti sullo scontrino. Esempio: l'ordine contiene PRIMI, SECONDI, BEVANDE. Questa opzione è utile per chi effettua il servizio al tavolo. Gli organizzatori sanno se il cliente ha ordinato solo primi, solo secondi oppure entrambi.

Statistiche migliorate: la reportistica è stata implementata con molte stampe (totali per cassa, per cassiere, totali degli storni, totali per cameriere, totali di giornata, totali di periodo). Tutte le statistiche possono essere visualizzate o stampate, per qualsiasi giornata o per fascia oraria, in qualsiasi momento.

Gestione asporto: è possibile configurare un bottone rapido nella botoniera per indicare l'ASPORTO sullo scontrino. E' la stessa cosa di cliccare il bottone ASPORTO presente sulla videata di scelta tavolo,.

SETUP E PRIMO AVVIO DEL SOFTWARE

Per installare il programma eseguire il setup SAGRATOUCHSTATION.EXE e subito dopo a seguire, l'AGGIORNAMENTO 2015.EXE.

Il software va installato su ogni postazione, compreso il server (nel caso di installazione di rete).
Il percorso dove si troverà il programma sarà c:\sagratouchstation

Per avviare l'applicazione cliccare sull'icona del desktop e non su altri collegamenti.

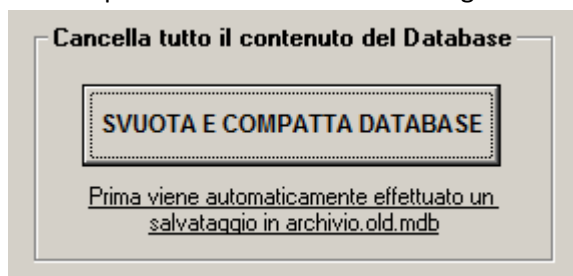
OPERAZIONI PRELIMINARI

Il software viene fornito con un archivio di esempio con degli articoli già inseriti.

Per inserire i propri articoli, l'utente può modificare quelli di esempio oppure può azzerare il database (**operazione consigliata**).

Per azzerare tutto:

- 1) abilitare la [modalità Amministratore](#)
- 2) Cliccare su FUNZIONI, e poi MANUTENZIONE
- 3) Cliccare poi su bottone come da immagine



Il reinserimento dovrà iniziare dai reparti e poi con gli articoli.

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE

Per avviare l'applicazione installata, cliccare sull'icona del Desktop.

Al primo avvio verrà richiesto un codice di autorizzazione, bisogna inviarlo a info@lorisanoardi.com o info@gestionecasse.it per ricevere il codice di sblocco (dopo aver acquistato il software ovviamente)

Per utilizzare il programma in versione demo invece cliccare sul bottone DEMO. La versione dimostrativa ha tutte le funzionalità della versione ufficiale ma permette di selezionare non più di 3 articoli per ogni ordinazione e non permette di modificare il logo della sagra stampato sullo scontrino.

Il codice autorizzazione è diverso da ogni computer.

Attivazione

ATTIVAZIONE SOFTWARE

SAGRA TOUCH Station (R)

Numero seriale: 1063622612

Codice di sblocco:

Attiva Attiva via web Versione dimostrativa

Attenzione, è severamente vietato inserire codici di sblocco non espressamente autorizzati dall'autore del software o dal personale dell'assistenza

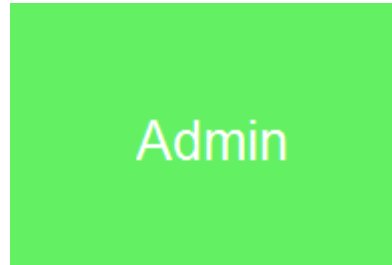
ATTIVAZIONE VIA WEB: per le licenze di tipo temporaneo l'attivazione viene effettuata con il computer collegato ad internet. Il collegamento è necessario solo per l'istante dell'attivazione.

MODALITA' AMMINISTRATORE

Per accedere alle impostazioni varie del software è necessario innanzitutto accedere alla modalità ADMIN, cliccando sul bottone FUNZIONI in basso a sinistra



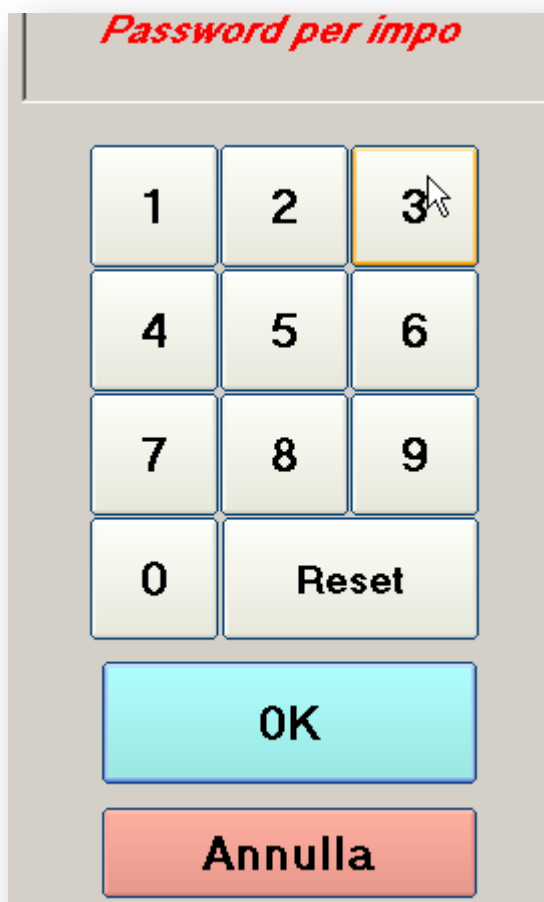
e poi sul bottone ADMIN



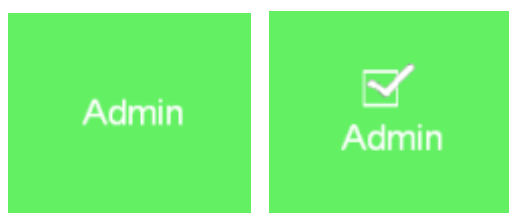
Inserire quindi la password **54321** (cliccando sui numeri).

La modalità Amministratore serve praticamente per abilitare i bottoni che si trovano sulla videata FUNZIONI. Alcuni bottoni sono già attivi (archivio scontrini, scorte, ecc.).

Nella versione DEMO non viene richiesta la password, mentre nella versione registrata la password è 54321. La password può essere modificata accedendo alle impostazioni, sezione particolari.



Il botton Admin funziona come un interruttore.



Spento

Acceso

Per uscire dalla modalità Admin e passare quindi alla modalità ORDINAZIONI, ricliccare nuovamente il bottone. Il bottone Admin consente in pratica nell'abilitare i bottoni relativi alle varie funzioni di amministrazione (impostazioni, settaggi, ecc.).

Admin	Aggiorna articoli	Listini / IVA	Archivio varianti
Impostazioni generali	Impostazioni di stampa (WINPRINT)	Sposta sezioni	Manutenzione
Chiusura / Storicizzazione	Consultazione	Archivio scontrini	Scorte

BOTTONIERA FUNZIONI

Cliccare il bottone **FUNZIONI** in basso per aprire la tendina



 Admin	Aggiorna articoli	Listini / IVA	Archivio varianti
Impostazioni generali	Impostazioni di stampa (WINPRINT)	Diagnostica	Manutenzione
Azzeramenti quotidiani	Consultazione	Archivio scontrini	Scorte
Gestione clienti e crediti	Ristampa	Refresh	Utilità Fiscali

Aggiorna articoli: aggiornamento dei prezzi, inserimento, modifica dei bottoni degli articoli, ecc,

Listini / IVA: configurazione dell'Iva per gli utenti che emettono scontrino fiscale, configurazione dei vari listini per cambiamenti di prezzo (timeline)

Archivio Varianti: inserimento e modifica di varianti e associazione delle stesse a reparti, categorie e articoli

Impostazioni generali: accesso alle impostazioni base del programma

Impostazioni di stampa WINPRINT: configurazione delle stampe (scontrini e comande)

Diagnostica: permette di stampare uno scontrino su tutte le stampanti abilitate, questa operazione va fatta prima di partire con le vendite, al fine di testare tutte le stampanti.

Manutenzione: varie funzioni di manutenzione tra cui salvataggio e ripristino della configurazione, compattazione del database, invio dati all'assistenza, archiviazione scontrini, ecc.

Consultazione: reportistiche varie prodotte dal programma, consultazione storici delle giornate precedenti, chiusura serale

Archivio scontrini: archivio degli scontrini emessi, organizzati per data

Scorte: impostazione dei residui di magazzino per il controllo delle scorte in tempo reale (vedi impostazioni generali per le varie modalità di controllo scorte)

Gestione clienti e crediti: per gestire gli ordini non riscorsi ed emettere fattura differita (solo per fiscale)

Ristampa: ristampa l'ultimo ordine, per ristampa di altri ordini, cliccare su **Archivio scontrini**

Refresh: ricarica gli articoli/varianti quando da un altro computer collegato in rete vengono modificati prezzi, categorie, ecc. Nel caso di modifica delle scorte non è necessario usare questo bottone, è automatico!

Utilità fiscali: per gli utenti che emettono scontrino fiscale (chiusura giornaliera e altre funzioni).

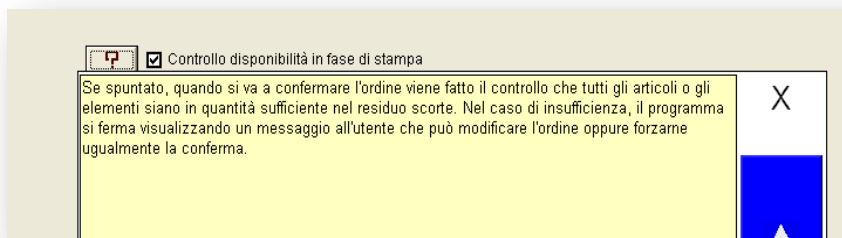
IMPOSTAZIONI GENERALI

Per accedere alle impostazioni generali, cliccare il bottone Funzioni, accedere all'admin e poi il bottone Impostazioni generali.

In questa videata sono presenti le impostazioni di configurazione del software. Per le impostazioni di stampa vedere invece le impostazioni Winprint, una parte comunque di impostazioni generiche di stampa è presente nelle Impostazioni generali.

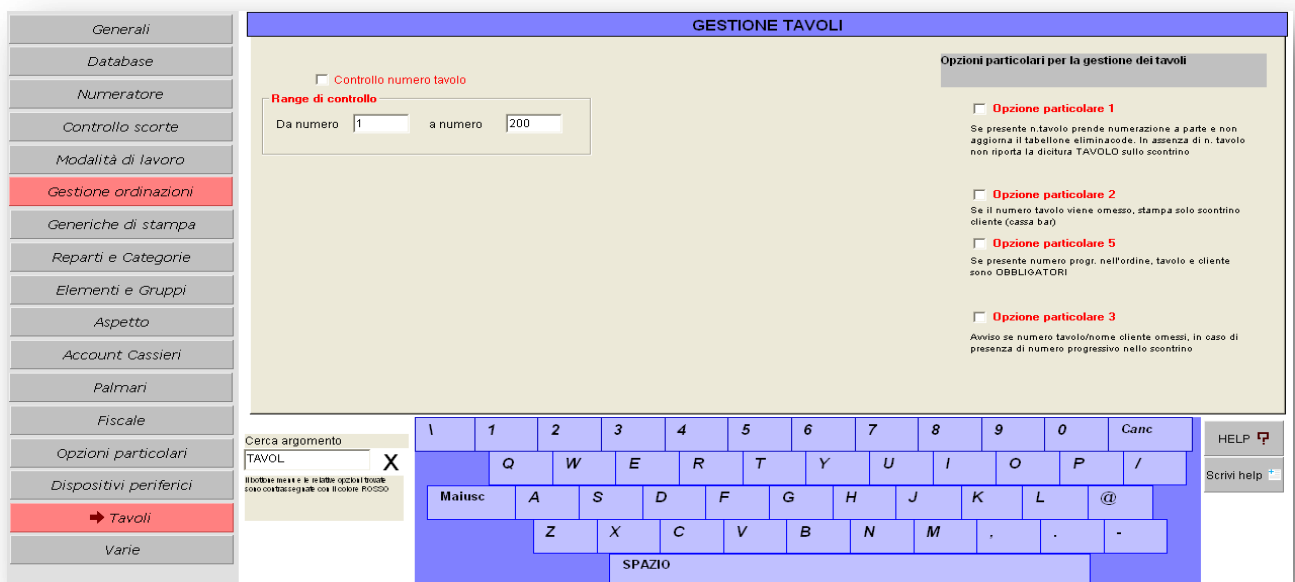
Per la spiegazione di tutte queste funzioni si rimanda all'help in linea, attivabile cliccando il bottone HELP in

basso a destra della videata . Questo bottone attiverà gli help di campo, cioè dei bottoni con il simbolo del "?" vicino ad ogni opzione, spunta o casella di configurazione. Esempio:



IMPORTANTE

Per cercare un'opzione digitare sulla casella di ricerca una parola riguardante l'argomento e automaticamente le relative sezioni e opzioni diventeranno di colore rosso, esempio, digitando TAVOLI, si coloreranno tutte le sezioni e opzioni che riguardano la gestione dei tavoli:



GESTIONE DEI REPARTI / SOTTOREPARTI

Per reparti si intendono dei raggruppamenti di articoli (cucina, bar, ecc). Queste suddivisioni interessano sia la parte “video” che la stampa (per quest’ultima vedere le impostazioni di stampa Winprint oppure nella sezione “come fare per”).

A video gli articoli sono quindi suddivisi in reparti accessibili cliccando sugli appositi bottoni



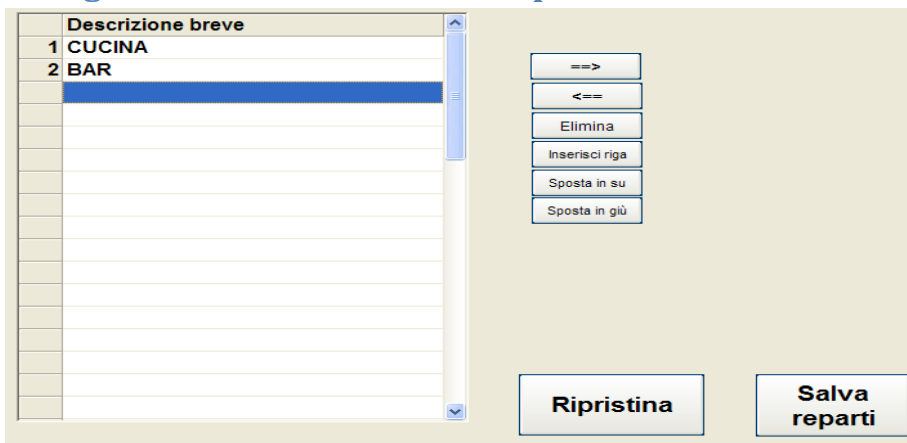
Reparto



Esempio sottoreparti

N.B. E’ importante suddividere gli articoli per reparto in modo ottimale perché anche le stampe poi potranno essere suddivise per reparto.

Configurazione e creazione dei reparti



Aprire le impostazioni generali e cliccare sulla sezione **Reparti e categorie**

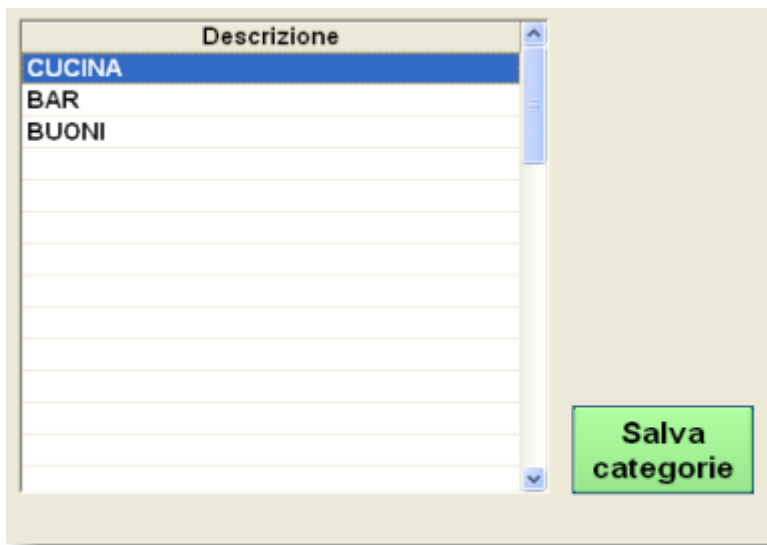
Inserire i reparti/sottoreparti interessati. I bottoni a fianco permettono di modificare, cancellare e cambiare l'ordine.

La freccia verso destra fa sì che il reparto selezionato diventi un sottoreparto del reparto che lo precede. Viceversa farà la freccia verso sinistra.

Dopo aver configurato i reparti, impostare il reparto predefinito, cliccando nella sezione gestione ordinazioni. Il reparto predefinito è quello che viene automaticamente selezionato all'avvio dell'applicazione o al termine di un'ordine.

CATEGORIE DI ARTICOLI

Le categorie vanno inserite nelle impostazioni generali, scheda Categorie :



Ogni articolo deve essere associato ad una categoria, impostabile tramite la funzione di Aggiorna articoli, vedi [apposito paragrafo](#).

A cosa servono le categorie?

La suddivisione delle categorie può essere utile per:

1. la stampa (filtro per le comande, vedi [impostazioni di stampa winprint](#))
2. associazione delle varianti (aggiunte) agli articoli di una determinata categoria
3. gestione del software tabellone elimina code, ogni quadrante del tabellone va associato ad una categoria per gestire così solo gli ordini che contengono articoli di quella determinata categoria, esempio CUCINA per gestire l'eliminacode dello stand gastronomico

IMPOSTAZIONE STAMPANTI (WINPRINT)

Accedere al programma in [modalità Amministratore](#) e cliccare sull'apposito bottone Impostazioni di stampa WINPRINT.

A CURA DELL'UTENTE:

Installare correttamente le stampanti sui computer utilizzando l'apposito driver (le stampanti termiche, se utilizzate tramite la modalità Esc Pos, possono essere installate come generiche solo testo)

Sagra Touch Station permette di configurare fino a 9 stampe di uscita. La prima è dedicata alla stampa dello scontrino non fiscale per il cliente mentre le altre sono destinate alla stampa delle comande. Tali comande possono essere stampate su stampanti dislocate nei vari reparti di consegna (esempio presso la CUCINA, PIZZERIA) oppure possono essere utilizzate per stampare dei tagliandi da consegnare al cliente per il ritiro delle pietanze. In tal caso vanno impostate sulla stessa stampante.

La stampante cliente viene usata per il conto stampato in cassa, **non fiscale**. Riporta tutti gli articoli, i prezzi, sconti e il totale da pagare. Le altre 8 stampanti vengono usate per emettere delle comande.

Abilitata :per abilitare la relativa stampante, senza questa spunta il programma non stamperà nulla

Descrizione: per inserire un titolo nella stampa della comanda

Filtro categoria: verranno stampati gli articoli solo delle categorie o reparti indicati. **Doppio clic sulla casella per selezionare il reparto o la categoria per il filtro.** Il filtro degli articoli per le stampanti può avvenire per reparto di appartenenza (vedi [reparti a video](#)) oppure per categorie di appartenenza (vedi [categorie](#)). Quest'ultimo caso può essere utile nel caso articoli della stessa videata (reparto) debbano essere stampati su comande diverse. **Per maggiori informazioni sul concetto di suddivisione in stampa per categorie o reparti, vedere nella sezione COME FARE PER... in fondo al manuale.**

Utilizza comandi ESC/POS: per le stampanti termiche è possibile stampare con comandi ESC/POS senza quindi utilizzare il driver di Windows. Questa stampante è consigliata per le comande perché è molto più veloce. La stampante in tal caso va installata ugualmente sul pc. Se la spunta non è contrassegnata la stampante stamperà in **modalità Driver**.

Stampa immagini: stampa anche le immagini di inizio e fine sullo scontrino (logo della festa). Nel caso di ESC/POS, stampa quello che è configurato nel bottone **PERSONALIZZA SCONTRINO ESC POS**

Taglio tra una categoria e l'altra: per stampanti termiche con taglierina automatica, taglio al cambio categoria/reparto. Esempio si può effettuare un taglio parziale tra le pietanze e le bevande poiché vengono distribuite in posti diversi. Il cliente potrà facilmente dividere lo scontrino.

Divisione categorie: spaziatura tra una categoria/reparto e l'altra, rende lo scontrino più leggibile

Riprop: serve a ridurre la dimensione di stampa, per stampanti termiche con larghezza di stampa effettiva minore di 76mm. Va indicato un numero da 0,1 a 1. Esempio 0,5 = ½. Questa opzione non vale per comandi ESC/POS.

Spaziatura finale: per entrambe le modalità, driver ed esc pos, permette di allungare l'area di stampa nel caso in cui il taglio fosse troppo in alto. In modalità ESC POS stampa dei puntini di fine scontrino.

Righe finali ESC POS: per far sì che il taglio non sia troppo vicino ma ci sia un po' di spazio finale, per l'esc pos utilizzare questa opzione oppure la spaziatura finale a seconda del modello di stampante. Per trovare la giusta impostazione bisogna fare delle prove di stampa.

Stampa codice a barre: stampa un codice a barre in formato EAN13 per passare gli scontrini su un lettore applicabile ai software tabellone cucina o tabellone elimina code.

Apertura cassetto soldi: per la modalità ESC POS, bisogna compilare la casella con la sequenza di comandi adatti al modello di stampante. Per trovare la sequenza, cliccare il punto di domanda, cercare il proprio modello di stampante e con copia e incolla, compilare la casella. Per le CUSTOM, usare 27,112,0,25,250. Per la modalità driver, l'apertura cassetto va impostata nelle proprietà della stampante (pannello di controllo windows).

Usa stampante predefinita di Windows: usa la stampante predefinita per la stampa di tutti gli scontrini. Viene quindi ignorata la selezione della stampante dalla lista sopra. **Attenzione questa spunta vale per tutte le stampanti utilizzate (cliente, cucina, bar). Nel caso ad esempio la stampa per la cucina venga prodotta su un'altra stampante, non utilizzare questa spunta, ma selezionare le stampanti sulle liste corrispondenti.**

Stampa

☐ Usa Copia.bat (vale per tutte le stampanti)

☐ Risparmio inchiostro (laser o getto)

☐ Usa font piccolo per numero progr.

☐ Usa font grigi

☐ Stampa la chiusura in ESC POS

Margine sx (in pollici)
(in esc pos = numero caratt.)

Impostazioni ESC POS

Personalizza scontrino ESC POS

Personalizzazione dello scontrino CLIENTE se stampato in modalità ESC POS (per stampanti termiche 80 mm)

Le opzioni Risparmio inchiostro, usa font grigi vengono usate con la stampa tramite driver.

Nota bene, queste sono funzioni utili per la stampa:

Usa font piccolo per numero progr: serve nel caso in cui il numero progressivo dello scontrino non abbia importanza (esempio con servizio al tavolo), in tal caso per non fare confusione si può stamparlo piccolo.

Margine sx (in pollici):

in **modalità driver** per chi stampa su stampanti laser o a getto d'inchiostro e non riesce a configurare il formato di carta sulle proprietà della stampante, questa stampa tutto a sinistra, mentre il foglio è stato inserito centrale. Tramite questa opzione è possibile forzare la stampa più a destra.

In **modalità ESC POS** la stampa verrà prodotta sulla termica N caratteri più a destra, l'impostazione non vale per lo scontrino cliente ma solo per le comande.

COME IMPOSTARE IL FORMATO DI STAMPA (A5, A6 o termica)

Per impostare il formato A5 cliccare sull'apposita spunta nel WINPRINT. Quando si usa il formato A5 la descrizione degli articoli passa da un limite di 16 caratteri ad un **limite di 30 caratteri**.

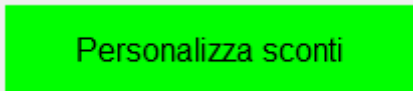
Per impostare il formato adatto alla stampa A6 (10.5 X 21) oppure formato per stampante termica togliere l'eventuale spunta da Stampa su Formato A5 nel winprint. In tal caso però la descrizione degli articoli non deve superare i 16 caratteri.

Per stampanti termiche più strette del normale 80mm, è possibile ridurre proporzionalmente la stampa impostando il fattore di dimensione nella casella Riprop. (modalità driver) Tale indice va quindi impostato ad esempio a 0.8 anziché a 1 per ridurre di un po' la dimensione.

PERSONALIZZAZIONE DEGLI SCONTI IN PERCENTUALE

Accedere alla modalità ADMIN, cliccare il bottone SCONTI presente nella bottoniera in basso (se il bottone non è presente, abilitarlo tramite la sezione ASPETTO nelle impostazioni generali).

Entrando nella videata degli sconti in modalità Amministratore sarà visibile il bottone:



Personalizza sconti

Per inserire o modificare uno sconto, cliccare questo bottone (che funziona da interruttore). Se appare la spunta a fianco, significa che è “acceso”, quindi la modalità Personalizzazione sconti è abilitata.

Ora, cliccare su una casella da personalizzare. Verrà proposto di inserire una percentuale di sconto e successivamente una descrizione per lo sconto.



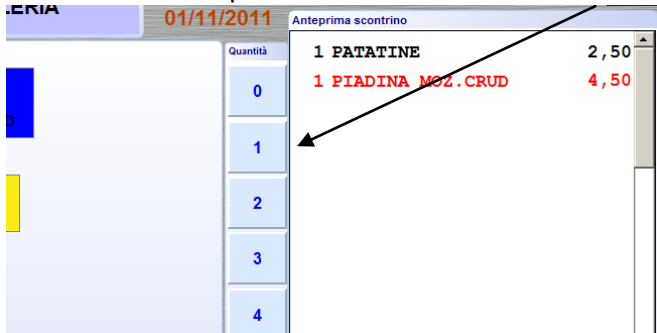
Per azzerare una casella, cliccarla, e alla richiesta della percentuale, cliccare la X rossa (

anziché il bottone CONFERMA.

Le impostazioni degli sconti valgono per tutte le casse collegate in rete. Si consiglia di effettuare la modifica sul server. Le altre casse si aggiornano automaticamente.

COME EFFETTUARE UN'ORDINAZIONE

Per effettuare un'ordinazione bisogna cliccare sui bottoni degli articoli richiesti. Ogni clic aggiunge 1 quantità dell'articolo cliccato. Per velocizzare l'ordine è possibile anche impostare la quantità cliccando sui bottoni di destra e poi subito sull'articolo desiderato.



Nella parte destra della videata, grazie all'anteprima dello scontrino, si può controllare l'ordine in corso.

Per togliere un articolo dall'ordinazione è sufficiente cliccare direttamente sull'anteprima dello scontrino. Cliccando infatti sulla descrizione dell'articolo desiderato, si toglie 1 quantità.

Al termine dell'ordinazione cliccare sul tasto stampa per stampare lo scontrino. I dati delle vendite verranno incrementati automaticamente e verrà prelevato l'eventuale numero progressivo per la fila.

Dopo aver stampato, i dati dello scontrino vengono automaticamente sommati ai totali delle vendite. A fine serata pertanto è possibile ottenere una stampa dettagliata del venduto, articolo per articolo.

N.B. Nel caso di sistemi touch screen, toccare con un dito o con un pennino corrisponde al clic del mouse.

Funzione “parcheggia scontrino”

Capita il classico cliente indeciso: sta ordinando e ad un determinato momento deve andare a chiedere alla moglie se vuole i bigoli con il ragù o con il pomodoro. Grazie a questa funzione, possiamo parcheggiare lo scontrino di questo cliente, effettuare l'ordinazione del cliente successivo e poi, quando l'indeciso ritorna, possiamo riprendere in mano la sua ordinazione e terminarla. Il tutto avviene cliccando sul bottone con la **P**



AGGIORNAMENTO ARTICOLI

Accedere al programma in [modalità Amministratore](#).

Accendere la modalità di aggiornamento cliccando sul bottone AGGIORNA ARTICOLI. Questo bottone funziona come un interruttore, allo stesso modo del bottone Admin. Spegnerlo si ritorna alla modalità normale, di ordinazione.

Una volta abilitata la modalità di Aggiornamento, cliccando sugli articoli si potrà inserire o modificarne la descrizione, il prezzo, la categoria e la sottocategoria, nonché spostare i bottoni, colorarli e dimensionarli.

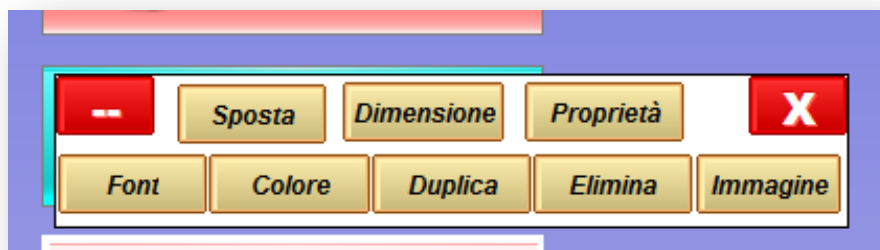
Creare nuovi articoli (e quindi nuovi bottoni)

Cliccare il tasto del mouse dove si vuole collocare il bottone (clic con il dito su sistemi touch) Apparirà la scelta **Nuovo bottone**, cliccarla.



Modifica degli articoli (colore, posizione, prezzo, eccetera)

Nella modalità aggiornamento, ogni volta che viene cliccato un bottone apparirà la seguente bottoniera:



Colora: permette di scegliere un colore per il bottone dell'articolo (colore di sfondo e colore del testo)

Font: permette di selezionare il font e la dimensione del testo del bottone

Duplica: permette di duplicare il bottone creando un nuovo articolo, molto utile per velocizzare l'inserimento degli articoli

Elimina: elimina il bottone e il relativo articolo. Attenzione, non è possibile cliccarlo se ci sono vendite per quel determinato articolo!

Proprietà: visualizza la videata per modifica descrizione, prezzo, ecc.

Immagine: permette di selezionare un'immagine per il bottone (le immagini possono essere dei file PNG, ICO, JPG, GIF, si consigliano i PNG o gli ICO perché hanno la trasparenza e sono più belli)

Duplicazione degli articoli

Per velocizzare l'inserimento di un articolo si consiglia di duplicarne uno di esistente. Vengono duplicati il colore, il font, la categoria. Ricordarsi di controllare tutte le opzioni sul nuovo articolo (alcune proprietà non vengono duplicate perché vanno obbligatoriamente impostate per ogni articolo).

L'operazione è semplice: cliccare l'articolo da duplicare, e cliccare il bottoncino DUPLICA. Verrà immediatamente creato un nuovo bottone e verrà proposta subito la videata delle proprietà al fine di impostarne la descrizione, il prezzo ed eventuali altre opzioni.

Spostamento e dimensionamento bottoni

Sempre in modalità aggiornamento è possibile spostare un bottone o dimensionarlo:

Spostamento

Cliccare il bottone SPOSTA e trascinare il bottone con il mouse o con il dito per il touchscreen.

Dimensionamento

Cliccare il bottone DIMENSIONE e trascinare il bottone verso destra per allargarlo, viceversa per rimpicciolirlo.

Una volta usciti dalla modalità di aggiornamento, le posizioni e le dimensioni dei bottoni vengono salvate automaticamente sul database.

Aggiornamento/inserimento dati articolo (proprietà)

The screenshot displays the 'PRIMI' (First Courses) section of the Sagra Touch Station interface. A form for updating an article is open, showing details for 'GNOCCHI RAGU'. The form includes fields for 'Codice articolo', 'Descrizione', 'Prezzo' (4,00), 'Categoria' (CUCINA), 'Sottocateg.' (1), and 'Disponibilità' (9999). There are checkboxes for 'Sospeso' and 'Numero progressivo' (checked). A 'SALVA' button with a green checkmark is visible. Below the main form, there are additional options like 'Coperto', 'Necessita di coperto', 'Non mostrare in tabellone', and 'Variante automatica'. At the bottom, there are tabs for 'Opzioni', 'Elementi (ingredienti)', 'Bar code', 'Altro', and 'Gruppi (tab. cucina)'. The 'Descrizione stampa' field shows 'GNOCCHI DI PATATE AL RAGU'.

Numero progressivo: se l'articolo è presente nella comanda, verrà stampato anche il numero progressivo per la fila alla cucina

Sospeso: se cliccato, l'articolo viene disabilitato. Si utilizza quando ad esempio si finiscono le scorte di un determinato articolo (la sospensione può essere fatta direttamente dal bottone SCORTE)

Sottocategoria: normalmente (salvo diverse impostazioni) gli articoli vengono stampanti ordinati (e eventualmente separati) per reparto. Nel medesimo reparto è possibile avere un “sottoordinamento” (ad esempio primi e poi secondi e poi contorni). E’ possibile quindi impostare la sottocategoria (esempio 1 per tutti i primi, 2 per tutti i secondi, in tal modo in stampa saranno perfettamente ordinati).

Categoria: serve per raggruppare gli articoli per categoria. Ad ogni categoria sarà poi possibile associare le varianti o aggiunte. Esempio alla categoria Pizze potremmo associare le varianti “con salamino”, “ben cotta”, ecc. Le categorie possono venire usate anche per il raggruppamento degli articoli in stampa, vedere sezione *Come fare per...*

Disponibilità: indicare la quantità residua dell’articolo. Il programma avvertirà automaticamente l’utente quando l’articolo sta per esaurirsi o è già esaurito. Questo dato può essere gestito con più comodità direttamente dal bottone SCORTE. Vedi [Disponibilità di magazzino](#)

Coperto: questo articolo è il coperto (il sistema ha bisogno di questa spunta per saperlo). **Attenzione solo 1 articolo può avere questa spunta !!! Vedere sezione Coperti e Asporto per dettagli**

Necessita di coperto: questa spunta e la precedente servono per il **controllo coperti**. Vedere sezione Coperti e asporto per dettagli

Descrizione stampa (30 car.): Se presente la spunta **Utilizza descrizione lunga per scontrini** nelle impostazioni (vedi RIEPILOGO IMPOSTAZIONI), verrà utilizzata questa descrizione per la stampa dello scontrino cliente. Questa impostazione vale solo per la modalità ESC/POS su stampanti termiche ed esclusivamente per lo scontrino cliente.

Variante automatica: nel caso si utilizzi la gestione delle varianti, al clic su questo articolo apparirà automaticamente una videata per la scelta delle varianti associate a questo bottone. Questa funzione è utile nel caso si clicchi sul bottone BIGOLI e appaiano subito le varianti con i sughi (ragù, pomodoro, ecc.)

Elementi: definisce gli ingredienti che compongono il piatto, allo scopo di controllo scorte

Gruppi (tab. cucina): vedere manuale del tabellone cucina

ARTICOLI COMPOSTI

Gli articoli composti sono dei MENU composti da più articoli (fissi o selezionabili dall'utente).

Per esempio vogliamo inserire il Menu ciclista composto da un primo, da un secondo e da una bottiglia d'acqua. Il prezzo fisso sarà di 8 euro.

Innanzitutto dobbiamo creare un bottone MENU CICLISTA che sebbene sia un menu' per Sagra Touch Station è comunque considerato un articolo. Il prezzo di 8 euro va impostato direttamente sul menu ciclista.

Codice articolo

Descrizione: **MENU CICLISTA**

Prezzo: **8,00**
9999=variabile

Categoria: **No categoria** Sottocateg.: **1** Disponibilità: **9999**
9999=illimitata

☐ Sospeso

☒ **Numero progressivo**

[Opzioni Avanzate](#)

SALVA

A questo punto, la composizione del menu' possiamo farla cliccando sul seguente bottone oppure dalle impostazioni generali, scheda Gestione Ordinanze

☒ **Numero progressivo**

[Opzioni Base](#)

SALVA

Residuo minimo per segnalazione sottoscorta: **10**

☐ **Invisibile per i palmari**

☐ **Articolo obsoleto**

Articolo composto (MENU)

Opzioni | Elementi (ingredienti) | Barcode / Web | Altro | Gruppi (tab. cucina)

Nell'esempio, il primo sarà selezionabile tra BIGOLI IN BIANCO, BIGOLI AL POMODORO E BIGOLI ALL'ANITRA, mentre i secondi saranno selezionabili tra tutti gli articoli della categoria SECONDI.

CONFIGURAZIONE ARTICOLI COMPOSTI

Articolo menu MENU CICLISTA

1) scelta tra i seguenti articoli

BIGOLI IN BIANCO

BIGOLI POMODORO

BIGOLI ANITRA

oppure dalla seguente categoria Selezionare una categ

2) scelta tra i seguenti articoli

oppure dalla seguente categoria SECONDI

3) scelta tra i seguenti articoli

ACQUA 1/2 GAS

ACQUA 1/2 NAT

oppure dalla seguente categoria Selezionare una categ

Elimina tutti gli articoli composti

Elimina tutto per questo articolo

Salva

Quando il cassiere andrà a cliccare il bottone MENU CICLISTA, si presenteranno le scelte corrispondenti al primo, secondo e alla bottiglia di acqua.

COMPOSIZIONE MENU

Scelta per MENU CICLISTA

BIGOLI IN BIANCO

BIGOLI POMODORO

BIGOLI ANITRA

Sull'anteprima scontrino, l'ordine apparirà così:



1 MENU CICLISTA	8,00
1 BIGOLI IN BIANCO	0,00
1 BISTECCA CAVALLO	0,00
1 ACQUA 1/2 NAT	0,00

Con questo sistema, anche per gli articoli composti sarà possibile effettuare il controllo delle scorte (poiché sono composti da veri e propri articoli) e gestire le statistiche di vendita.

ARTICOLI INVISIBILI

E' possibile rendere invisibili alcuni bottoni su determinate postazioni, senza dover sospenderli o cancellarli.

Questo serve ad esempio nel caso in cui, utilizzando un unico archivio per tutti, nella cassa bar si voglia nascondere i bottoni della cucina (gnocchi, bigoli, ecc.)

Oppure può servire per coloro che cambiano menu ogni sera. Gli articoli vanno inseriti tutti e di sera in sera si renderanno visibili quelli riguardanti il menu del giorno.

Per impostare quanto sopra si deve andare nelle IMPOSTAZIONI GENERALI, cliccare nella sezione OPZIONI PART ARTICOLI e poi nel bottone Articoli visibili/Invisibili.

Articoli
visibili/invisibili

Apparirà la seguente videata:

IMPOSTAZIONE ARTICOLI VISIBILI/INVISIBILI PER QUESTA POSTAZIONE

Descrizione	Visibile
ASPORTO	☐
BACCALA'	☒
BIGOLI POMODORO	☐
BIGOLI RAGU'	☐
BIRRA BOTTIGLIA	☒
BIRRA GRANDE	☒
BIRRA PICCOLA	☒
BISTECCA PUEDRO	☒
CAPRICCIOSA	☐
COCA GRANDE	☐
COCA PICCOLA	☒
COPERTI	☒
COSTINE	☒
FAGIOLI	☒
FORMAGGIO	☒
FUNGHI	☒

ATTENZIONE, nel caso si usi il software in rete, queste impostazioni valgono solo per questa postazione.

Salva

Gli articoli all'inizio sono sempre tutti visibili e quindi la spunta sarà presente su tutte le righe. Per nasconderli è sufficiente togliere le relative spunte cliccandoci sopra e poi **Salvare**.

Attenzione: questa impostazione è valida solo per il computer nel quale la si imposta! L'impostazione viene salvata sul file **VISIBILI.INI** nella cartella sagratouchstation.

ARTICOLI OBSOLETI

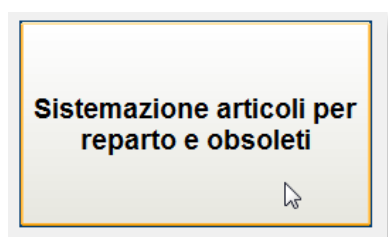
Gli articoli obsoleti sono quegli articoli che non vengono più utilizzati. Questi articoli nelle precedenti versioni del programma potevano essere cancellati. Ora è conveniente renderli obsoleti per non perdere le statistiche di vendita di questi prodotti. Ricordiamo che le statistiche possono essere consultate anche a distanza di giorni, mesi, anni.

Per rendere un articolo obsoleto si può agire tramite la funzione di aggiornamento articoli, proprietà dell'articolo interessato e mettendo la spunta:

The screenshot shows a form for updating an article. The 'Codice articolo' field is empty. The 'Descrizione' field contains 'BIGOLI RAGU' and the 'Prezzo' field contains '4,00'. The 'Sottocateg.' dropdown is set to 'CUCINA' and the 'Disponibilità' dropdown is set to '9999'. The 'Numero progressivo' checkbox is checked. The 'Articolo obsoleto' checkbox is also checked. A green checkmark and the word 'SALVA' are visible. The 'Residuo minimo per segnalazione sottosorta' is set to '10'. The 'Invisibile per i palmari' checkbox is unchecked. The 'Articolo obsoleto' checkbox is highlighted with a mouse cursor. The bottom of the form has tabs for 'Opzioni', 'Elementi (ingredienti)', 'Bar code', 'Altro', and 'Gruppi (tab.cucina)'.

L'articolo obsoleto non sarà più visibile nelle ordinazioni ma sarà solo presente in archivio, invisibile.

Gli articoli possono essere impostati come obsoleti o non anche tramite il seguente bottone, presente nelle impostazioni generali, sezione REPARTI:



Doppio clic sulla casella per impostare o togliere il flag OBSOLETO.

The screenshot shows a table with the following columns: 'Codice', 'Descrizione', 'Reparto', and 'Obsoleto'. The table contains five rows of data. The third row is highlighted in blue, and a mouse cursor is pointing at the 'Obsoleto' checkbox in that row.

	Codice	Descrizione	Reparto	Obsoleto
☐	1	GNOCCHI RAGU'	PRIMI	OBSOLETO
☐	2	GNOCCHI POMODORO	PRIMI	OBSOLETO
☒	3	GNOCCHI AMATRIC.	PRIMI	
☐	4	GNOCCHI ANITRA	PRIMI	
☐	5	BIGOLI RAGU'	PRIMI	

CHIUSURA SERALE e AZZERAMENTI

A fine serata si dovrà procedere con la stampa del riepilogo vendite e con l'azzeramento del numero progressivo per la fila, reimpostazione delle scorte ed eventuale azzeramento dei tabelloni elimina code e informativo.

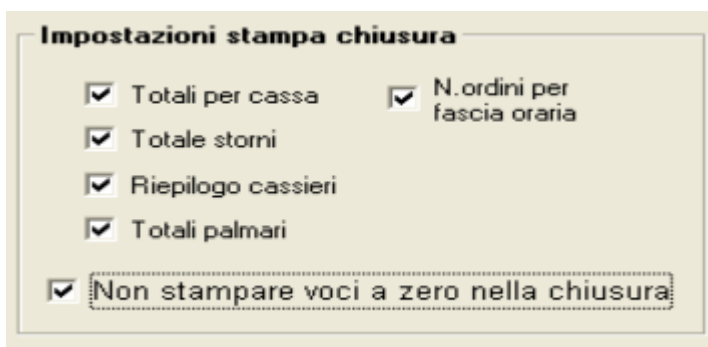
Cliccare quindi sul bottone CONSULTAZIONE



e poi su

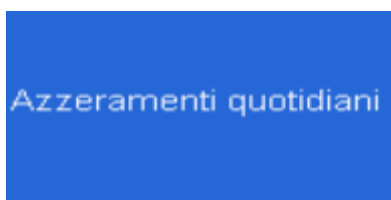


E' possibile personalizzare la stampa di chiusura. Nelle impostazioni generali, sezione Generiche di stampa, inserire le apposite spunte come da immagine:



La stampa della giornata può essere fatta in qualsiasi momento, anche il giorno dopo (ricordarsi in questo caso di impostare correttamente le date da / a nella videata statistiche).

Per effettuare gli azzeramenti dopo che sono stati fatti dei test, senza quindi dover ristampare la chiusura, agire sul bottone **Azzeramenti quotidiani**



**INIZIALIZZAZIONE
GIORNATA****AZZERA CONTATORE
PER LA FILA**

Azzeramenti quotidiani da effettuare alla chiusura serale (azzerata tabellone eliminacode, reimposta scorte, ecc.)

Inizializzazione giornata: azzerare i dati per il tabellone elimina code, tabellone cucina e a richiesta reimposta le scorte illimitate per gli articoli

Azzera contatore per la fila: azzerare il numeratore automatico in modo da iniziare la serata con il numero 1.

Questi azzeramenti sono automatici con il bottone CHIUSURA E AZZERAMENTO di cui sopra.

In alternativa se oltre ad inizializzare la giornata si vogliono anche cancellare degli scontrini di test appena eseguiti, utilizzare la seguente funzione CANCELLAZIONE SCONTRINI DELLA GIORNATA.

CANCELLAZIONE SCONTRINI DELLA GIORNATA

Per azzerare tutti gli scontrini di una giornata cliccare sul bottone Manutenzione e poi il bottone

CANCELLA PROVE DEL GIORNO

Verrà effettuata automaticamente anche una inizializzazione (numero, dati tabellone, ecc.). Questo bottone viene utilizzato specialmente per cancellare le prove iniziali.

ATTENZIONE: la chiusura serale o l'inizializzazione giornata azzerano i dati relativi al tabellone eliminacode, tabellone cucina e numero progressivo. Le vendite non vengono azzerate in quanto sono archiviate scontrino per scontrino, solo con questa funzione di cancellazione prove del giorno verranno quindi cancellati tutti gli scontrini del giorno.

CANCELLAZIONE STATISTICHE

Se nelle impostazioni generali è presente la seguente spunta, con la chiusura verranno cancellati tutti gli scontrini e quindi le statistiche non saranno più consultabili.

☒ Cancella scontrini archiviati alla chiusura serale

REPORTISTICA E CONSULTAZIONE

Reportistica e consultazioni

USCITA

Data di competenza

Intervallo orario

Da 08/10/2013 a 08/10/2013 Inizio giornata Fine serata

N.B. La giornata comprende gli scontrini emessi fino alle 5 del giorno successivo

Rapporti di vendita

STAMPA VENDITE

VISUALIZZA VENDITE

EXCEL VENDITE

STORICIZZA RISULTATO

Reparto: Tutti -9

Operatore: Tutti gli operatori

Provenienza: Casse e palmari

Con Sconto: 0 %

☐ Escludi articoli senza vendita dal report

☐ Riporta vendite anche per articoli 'OBSOLETI'

TOTALI PER CASSA

LISTINO veloce

TOTALI PALMARI

TOTALE CATEGORIE

GRAFICO FASCE ORARIE

RIEPILOGO CASSIERI

N. ORDINI PER FASCE ORARIE

TOTALE STORNI

TOTALE REPARTI

CHIUSURA E AZZERAMENTO

Storici

Consulta storico

Stampa storico

Grafico

Excel

Cancella

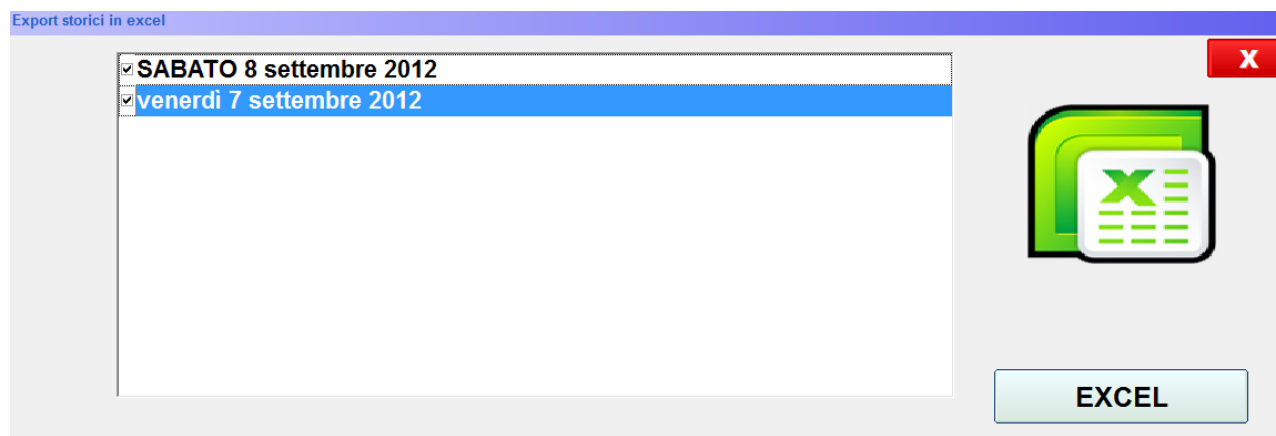
Tramite il bottone CONSULTAZIONE si accede alla videata di consultazione vendite e storici. Le vendite possono essere consultate in qualsiasi momento anche a distanza di giorni.

In questa videata l'utente può ottenere in stampa o a video le statistiche della giornata in corso o delle giornate precedenti. I bottoni con il simbolo della stampante creano una stampa immediata sulla stampante cliente. Per coloro che ad esempio vogliono la statistica della domenica a pranzo, dovrà essere impostato l'intervallo orario, esempio dalle 11.00 alle 15.00.

Il bottone **Chiusura e azzeramento** effettua la stampa delle vendite della giornata selezionata e propone l'azzeramento del numeratore per la fila, del tabellone elimina code e propone la storicizzazione delle vendite per poterle esportare successivamente in excel giornata per giornata.

STORICI

L'export di più giornate su un unico foglio excel è possibile soltanto tramite gli storici. L'utente dovrà storicizzare le varie giornate tramite il bottone STORICIZZA RISULTATO e al termine potrà cliccare sul bottoncino Excel in basso nella sezione storici.



Risultato:

	domenica 09/10/2013		sabato 08/10/2013		
Descrizione	Quantità	Importo	Quantità	Importo	
GNOCCHI RAGU'	8	32	8	32	
GNOCCHI POMODORO	6	24	6	24	
GNOCCHI AMATRIC.	4	18	4	18	
GNOCCHI ANITRA	5	25	5	25	
BIGOLI RAGU'	5	20	5	20	
BIGOLI POMODORO	7	28	7	28	
BIGOLI AMATRIC.	7	31,5	7	31,5	
BIGOLI ANITRA	12	60	12	60	
PENNE RAGU'	3	12	3	12	
PENNE POMODORO	7	24,5	7	24,5	
PENNE AMATRIC.	8	36	8	36	
PENNE ANITRA	6	27	6	27	

Alcuni esempi di stampe prodotte tramite la reportistica:**SITUAZIONE VENDITE DELLA CASSA B E DEL REPARTI PRIMI:**

SITUAZIONE VENDITE	
Cassa B	
08/10/2013	
Reparto: PRIMI	
4 ASPORTO	0,00
4 COPERTI	0,00
10 BIGOLI AMATRIC.	40,50
15 BIGOLI ANITRA	72,50
8 BIGOLI POMODORO	30,00
5 BIGOLI RAGU'	20,00
4 GNOCCHI AMATRIC.	18,00
6 GNOCCHI ANITRA	30,00
6 GNOCCHI POMODORO	24,00
8 GNOCCHI RAGU'	32,00
30 PENNE AMATRIC.	130,50
8 PENNE ANITRA	36,00
8 PENNE POMODORO	26,25
3 PENNE RAGU'	12,00
8 BUONO VOLONTARI	-70,00

SOTTOTOTALE EURO	401,75

TOTALE COMPLESSIVO	401,75
TOTALE PEZZI	Pezzi 123
Software Sagra Touch Station	

Vendite per fasce orarie

NUMERO ORDINI X ORARIE		
08/10/2013		
00:00 - 00:59	->	0
01:00 - 01:59	->	0
02:00 - 02:59	->	0
03:00 - 03:59	->	0
04:00 - 04:59	->	0
05:00 - 05:59	->	0
06:00 - 06:59	->	0
07:00 - 07:59	->	0
08:00 - 08:59	->	0
09:00 - 09:59	->	0
10:00 - 10:59	->	0
11:00 - 11:59	->	1
12:00 - 12:59	->	0
13:00 - 13:59	->	0
14:00 - 14:59	->	1
15:00 - 15:59	->	1
16:00 - 16:59	->	0
17:00 - 17:59	->	0
18:00 - 18:59	->	0
19:00 - 19:59	->	0
20:00 - 20:59	->	0
21:00 - 21:59	->	0
22:00 - 22:59	->	0
23:00 - 23:59	->	0

Totale ordini		3
Software Sagra Touch Station		

Totali per casse

TOTALI CASSE

08/10/2013

Cassa B (incasso)	1132,25
Cassa B (ordini)	28

Software Sagra Touch Station

GESTIONE VARIANTI

Le varianti sono indispensabili per le pizzerie in quanto permettono di inserire delle variazioni degli articoli in fase di ordinazione. Ad esempio per la pizza margherita, si potrà inserire l'aggiunta di salamino piccante oppure il "ben cotta", ecc. ecc.

Abilitare la gestione delle varianti

Cliccare sul bottone Funzioni, abilitare la [modalità Amministratore](#) e cliccare su Impo. Inserire la spunta su **Usa varianti** e salvare.

Inserimento dell'archivio varianti

Come sopra, aprire le Funzioni e cliccare sul bottone IMPOSTAZIONI e poi ARCHIVIO VARIANTI/AGGIUNTE

GESTIONE VARIANTI (INSERIMENTO, MODIFICA, CANCELLAZIONE)				
Descrizione	Prezzo	Colore	Gruppo	Anche sottraz.
KETCHUP	0,50	ROSSO	1	☒
MAIONESE	0,50	ROSSO	1	☒
SENAPE	0,50	BLU	2	☒
PEPERONI	0,50	BLU	2	☒
FUNGHI	0,50	BLU	2	☒
CIPOLLA	0,50	BLU	2	☒
KETCHUP	0,00	VERDE	3	☐
MAIONESE	0,00	VERDE	3	☐
SENAPE	0,00	VERDE	3	☐
PEPERONI	0,00	VERDE	3	☐
FUNGHI	0,00	VERDE	3	☐
CIPOLLA	0,00	VERDE	3	☐
WURSTEL	0,50	BLU	2	☐
PROSCIUT	0,00	BLU	2	☐
SALAMINO	0,50	BLU	2	☐
TONNO	0,50	BLU	2	☐
ACCIUGHE	0,50	BLU	2	☐

NOTA BENE

La descrizione inserita apparirà nel bottone e nello scontrino, pertanto non si devono usare descrizioni più lunghe di 9 caratteri

Non eliminare varianti se ci sono vendite in corso!!! Aggiungerle invece è possibile.

Il gruppo serve per ordinare le varianti in fase di ordinazione. Ad ogni cambio gruppo, viene utilizzata una nuova riga.

Elimina variante selezionata

Associazione varianti-reparti

Associazione varianti-categorie

Associazione varianti-articoli

X Elimina tutte le associazioni

Inserire tutte le varianti (doppio clic sulla casella per inserire). **Attenzione, usare descrizioni molto brevi, massimo 10 caratteri.**

Per ogni variante è possibile impostare il prezzo (non in negativo!), il colore e il gruppo.

Se una variante può essere anche in sottrazione (esempio pizza capricciosa senza funghi), inserire la spunta su Anche in sottraz.. In tal modo quando si andrà a scegliere la variante, il programma predisporrà anche la casella NO FUNGHI. Il prezzo delle varianti in sottrazione è sempre a zero, cioè non incide sul prezzo di vendita dell'articolo.

Il gruppo serve per raggrupparle andando a capo riga nella videata di scelta, come nell'esempio, le rosse appartengono ad un gruppo, le blu ad un'altro:

Reperti: CUCINA, BAR, PIZZERIA

Cassa A SAGRA TOUCH STATION www.gestioneccasse.it

05/06/2011

Anteprima scontrino

1	CAPPRICCIOSA	6,00
1	PANINO SALSICCIA	4,50
1	PANINO PORCHETTA	4,50

TOTALE 15,00

STAMPA

Al termine le varianti devono essere **associate ai reparti oppure alle categorie oppure ai singoli articoli**: ad esempio la variante "+ GHIACCIO" deve apparire solo nel reparto bar, non nel reparto pizzeria. Le varianti possono anche essere associate alle categorie di articoli. Nel caso in cui nello stesso reparto siano presenti sia le pizze che le bevande, possiamo distinguere gli articoli per categoria e quindi associare ad esempio l'aggiunta di salamino solo alla categoria "pizze".

ASSOCIAZIONE VARIANTI PER REPARTO

Reparto: CUCINA

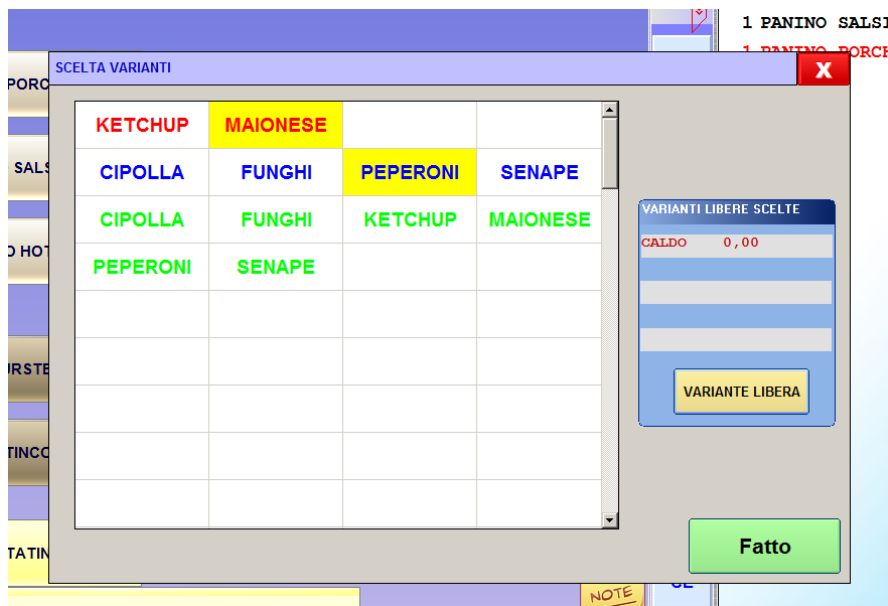
- ☒ -FORM
- ☒ +POL
- ☐ -GHIAC
- ☐ +ASPAR.
- ☐ B.COTTA
- ☐ - POMOD.
- ☐ +BUFAL

Aggiungere una variante durante la comanda

Dopo aver cliccato sull'articolo, cliccare il bottone VARIANTI in basso:

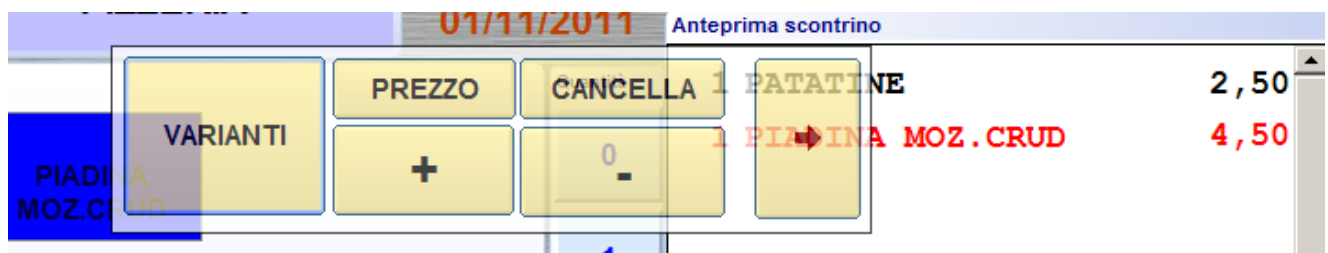
VARIANTI

Apparirà la videata di scelta variante. Cliccare la variante interessate che verrà colorata in giallo, e poi su **Fatto**.



Le varianti libere servono per inserire varianti non in archivio, è difficile prevederle tutte...

Per modificare le varianti di un articolo già cliccato in precedenza, cliccare sull'articolo che si trova nello scontrino, appariranno le seguenti scelte (questo solo per chi usa le varianti):



Nell'esempio è stato cliccato il TRANCIO PIZZA, tramite le scelte si può eliminare l'articolo dallo scontrino, modificarne il prezzo al volo, **riselezionare le varianti**, aumentarne o diminuirne la quantità.

CONTROLLO DISPONIBILITA' DI MAGAZZINO / GESTIONE DELLE SCORTE

Il software permette anche il controllo della disponibilità di magazzino degli articoli in vendita. Per abilitare tale controllo entrare nelle **impostazioni** (bottone Impo) sezione Altre opzioni e inserire la spunta sulle seguenti opzioni:

☒ Controllo disponibilità in fase di stampa	
☐ Controllo disponibilità con riquadro su ogni articolo	
☒ Messaggi di avvertimento per articoli sottosorta	Frequenza controllo(sec) 60 ☒ Vecchio stile

Con la prima opzione l'avviso di scorte insufficienti viene evidenziato solo in fase di stampa dell'articolo.

Con la seconda opzione invece automaticamente i bottoni appariranno con un riquadro che si aggiorna ogni 10 secondi circa:

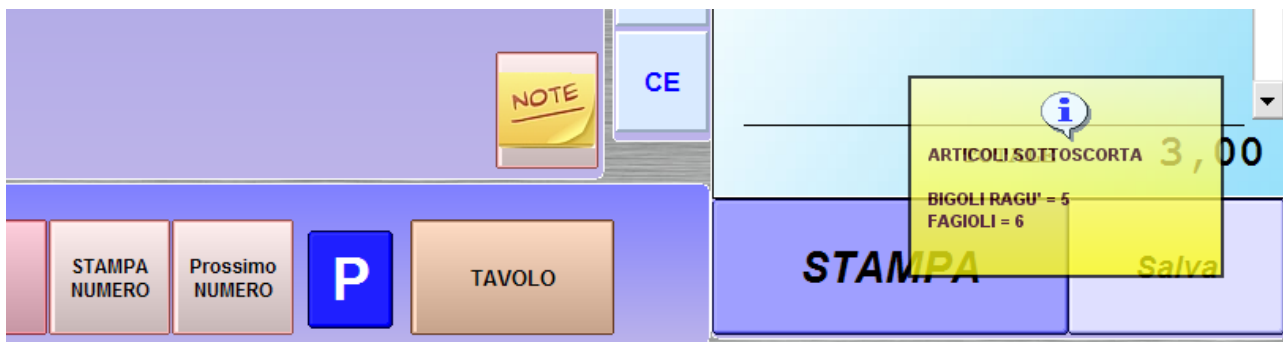
GNOCCHI RAGU' € 4.00 Disp. ILLIM.	BIGOLI RAGU' € 4.00 Disp. 3
GNOCCHI POMODORO € 4.00 Disp. ILLIM.	BIGOLI POMODORO € 4.00 Disp. ILLIM.
GNOCCHI AMATRIC. € 4.50 Disp. ILLIM.	BIGOLI AMATRIC. € 4.50 Disp. ILLIM.

Se il riquadro è rosso significa che l'articolo è sottosorta.

Quando la disponibilità sarà pari a zero, l'articolo verrà disabilitato e non sarà più cliccabile.

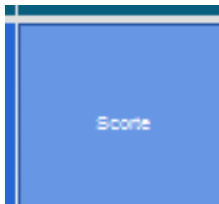
Messaggi di avvertimento per articoli "sottosorta"

Contrassegnando l'opzione ☒ Messaggi di avvertimento per articoli sottosorta nel caso ci siano degli articoli che stanno per esaurirsi apparirà sullo schermo un messaggio di avvertimento come da esempio:



La spunta Vecchio stile permette di visualizzare dei messaggi in formato più leggero. La frequenza può essere impostata tramite l'apposita casella.

Per impostare la quantità residua di un articolo utilizzare l'apposito bottone SCORTE



LIMITE DI SOTTOSCORTA

Raggiungo un determinato limite di "sottoscorta" l'articolo apparirà nel messaggio di avvertimento o il riquadro diverrà di colore rosso. Tale limite è impostato a 10 unità per default ma può essere modificato in fase di aggiornamento articoli modificando la casella Residuo minimo per segnalazione sottoscorta

Codice articolo		X	
Descrizione		Prezzo	
GNOCCHI RAGU'		4,00	
Categoria		Sottocateg.	
CUCINA		1	
Disponibilità		9999	
9999=variabile		9999=illimitata	
☐ Sospeso ☒ Numero progressivo		☒ SALVA	
Opzioni Base			
Residuo minimo per segnalazione sottoscorta			
☐ Invisibile per i palmari ☐ Articolo obsoleto			
Opzioni	Elementi (ingredienti)	Bar code	Gruppi (tab.cucina)

CONTROLLO DISPONIBILITA' DEGLI ELEMENTI O INGREDIENTI

Per poter controllare la disponibilità dei singoli ingredienti (i sughi o le varie parti che compongono le pietanze) bisogna procedere nel seguente modo:

Nella gestione impostazioni si devono inserire tutti gli elementi previsti come da immagine:

Configurazione

Utilità

GENERALE | ALTRE OPZIONI | REPARTI | ASPETTO | CATEGORIE | AS

ELEMENTI

Descrizione
SUGO POMODORO
SUGO ANITRA
SUGO RAGU'
POLENTA
PENNE
BIGOLI

Salva elementi

Poi si devono specificare quali ingredienti compongono gli articoli, nella nuova versione gli elementi sono stati portati a 6.

Codice articolo

Descrizione PENNE AL RAGU' **Prezzo** 4,50

9999=variabile

Categoria CUCINA **Sottocateg.** 1 **Disponibilità** 9999

9999=illimitata

☐ Sospeso

☒ Numero progressivo

[Opzioni Base](#)

Elementi per controllo disponibilità

SUGO RAGL ...

PENNE ...

Gruppo di appartenenza (per tabellone cucina) GRUPPO1

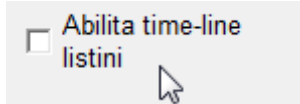
Opzioni | **Elementi/Gruppi** | Bar code | Altro

Ora si possono inserire le scorte degli elementi, utilizzando il bottone SCORTE

LISTINI PREZZI e TIME LINE

Dalla versione 2013 è possibile impostare un listino base e altri 3 listini. Questa funzione è utile per coloro che effettuano ad esempio delle serate di promozione con sconti. Ci sono feste ad esempio che per alcune giornate praticano lo sconto del 10% su tutto il listino.

Per impostare il cambiamento di listino innanzitutto abilitare la spunta nelle impostazioni generali:



Tramite il bottone **Listini / Iva** accedere alla seguente videata

IMPOSTAZIONI AGGIUNTIVE PER GLI ARTICOLI										
LISTINI			TIME LINE			IMPOSTAZIONI				
Codice	Descrizione	Rep.fisc.	IVA	Prezzo base	Prezzo 1	Tipo 1	Prezzo 2	Tipo 2	Prezzo 3	Tipo 3
5	CHINOTTO	0	0	2,50	2,00 €		0,00		0,00	
57	COCA COLA	1	0	2,50	-10,00 %		0,00		0,00	
58	COCA ZERO	1	0	2,50	0,00		0,00		0,00	
53	FANTA	1	0	2,50	0,00		0,00		0,00	
52	LEMON SODA	1	0	2,50	0,00		0,00		0,00	
56	SPRITE	1	0	2,50	0,00		0,00		0,00	
55	THE LIMONE	1	0	2,50	0,00		0,00		0,00	
54	THE PESCA	1	0	2,50	0,00		0,00		0,00	
41	GALLETTO PATATE	1	0	8,50	0,00		0,00		0,00	
60	PANA CARAMELLO	1	0	3,00	0,00		0,00		0,00	
59	PANA CIOCCOLATO	1	0	3,00	0,00		0,00		0,00	
17	PANA FRAGOLA	0	0	3,00	0,00		0,00		0,00	
13	PANINO HOTDOG	0	0	4,50	0,00		0,00		0,00	

Forzatura sconto del su tutti gli articoli del listino n. 2

Salva listino

Per ogni articolo si può inserire un prezzo diverso in corrispondenza dei vari listini oppure una variazione in percentuale (nell'immagine ad esempio per il listino n. 1 il chinotto avrà un prezzo di 2 euro mentre la Coca Cola avrà uno sconto del 10% sul prezzo base).

Per impostare velocemente una serata di sconto, utilizzare la casella Forzatura sconto sul listino 2. Questo evita di dover impostare la percentuale su tutti gli articoli.

Per mettere in funzione il listino impostare la TIME LINE

LISTINI								TIME LINE																IMPOSTAZIONI							
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23							
Lunedì	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B							
Martedì	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B							
Mercoledì	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B							
Giovedì	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B							
Venerdì	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B							
Sabato	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	2	2	2	2	2	2	2	B						
Domenica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							

2=LISTINO

Imposta su selezione

Impostare il giorno e il range di orario per il cambio listino.

Ad esempio il sabato dalle 17 alle 22 entrerà in funzione automaticamente il listino 2 mentre la domenica il listino 1. Per tutti gli altri giorni ci sarà il listino base.

Attenzione: le impostazioni della timeline e la casella forzatura sconto, una volta impostate valgono per tutte le postazioni collegate in rete. Mentre le caselle della scheda Impostazioni valgono per la singola postazione e vanno eventualmente impostate su ogni cassa.

DATA DEL GIORNO

La data del giorno è quella con cui vengono archiviati gli scontrini emessi. La data del giorno va dalle 5 della mattina fino alle 5 della mattina successiva. In tal modo gli ordini effettuati dopo la mezzanotte verranno contabilizzati nella data del giorno precedente.

La data del giorno viene impostata manualmente all'avvio dell'applicazione, ma può essere impostata manualmente, cliccando sulla data in alto a destra



Apparirà la seguente videata dove l'utente potrà impostare la data di lavoro:

IMPOSTAZIONE GIORNATA

ottobre 2013

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Today: 07/10/2013

Mese precedente

Mese successivo

OK

Attenzione, eventuali scontrini emessi dopo il cambio, verranno contabilizzati nella giornata impostata!

PERSONALIZZAZIONE DELLO SCONTRINO

Le immagini che vengono stampate nello scontrino possono essere personalizzate.

Per la stampa “stretta” su termica o su formato A6, bisogna creare delle immagini JPG (almeno 200dpi) e chiamarle INIZIO.JPG e FINE.JPG.

Per il formato A5 invece le immagini devono essere chiamate INIZIOA5.jpg e FINEA5.jpg.

Le dimensioni delle immagini devono essere esattamente uguali a quelle preinstallate nella cartella c:\sagratouchstation. Sempre in questa cartella devono essere collocate le immagini personalizzate.

Attenzione, nella versione DEMO non è possibile cambiare le immagini.

Immagini di esempio nella versione demo:



FORMATO DEGLI SCONTRINO

FORMATO "TERMICO 80MM" o A6

FESTA DI ...
VERSIONE DEMO

103° edizione

05/11/2011

Cassa A

TAVOLO: 12

CLIENTE: ROSSI

-----CUCINA

1 COPERTI	0,00
1 PANINO PORCHETTA	4,50
1 PIATTO STINCO	8,00
1 DELIZIA 2007	7,50
1 VIENNESE	6,00
** PEPERONI	
** POMOD.INI	
3 ACQUA	
1 COPERTI	0,00
1 PIADINA MOZZARELLA E CRUDO	4,50
1 PIADINA MOZZARELLA E PORCHETTA	4,50
1 BIBI	
1 CAFFE'	1,00
Totale	32,00 €
Numero 22	
BUON APPETITO	

Immagine iniziale, personalizzabile dal cliente, vedi PERSONALIZZAZIONE DELLO SCONTRINO

Codice cassa, data e ora di stampa. Configurabili nelle IMPOSTAZIONI GENERALI

Numero tavolo ed eventuale riferimento cliente, per essere utilizzati vanno abilitati nelle Altre opzioni, vedi RIEPILOGO IMPOSTAZIONI

Descriz. Reparto opzionale, vedi RIEPILOGO IMPOSTAZIONI

Dettaglio articoli: la separazione può avvenire a livello di reparto o a livello di categoria (vedere RIEPILOGO IMPOSTAZIONI e AGGIORNAMENTO ARTICOLI)
Per impostare il taglio vedere le impostazioni di stampa (WINPRINT)

Per permettere descrizioni più lunghe (30 car) mantenendo il formato termico 80mm o A6 (100mm) è possibile ridurre il carattere e utilizzare la "descrizione per la stampa". Vedere RIEPILOGO IMPOSTAZIONI e AGGIORNAMENTO ARTICOLI. Attenzione questa impostazione vale anche per le comande.

Numeratore automatico per la fila. Per configurarlo vedere le NUMERO PROGRESSIVO PER LA FILA

FORMATO A5



Formato A5: per impostarlo vedere le impostazioni di stampa WINPRINT e abilitare la spunta Stampa formato A5. La descrizione utilizzata per gli articoli è quella standard, ma se presente la descrizione per la stampa verrà usata quest'ultima (vedi [AGGIORNAMENTO ARTICOLI](#))

Le immagini utilizzate saranno INIZIOA5.JPG e FINEA5.JPG.

FORMATO COMANDA:

La comanda può essere in formato grafico 80mm come lo scontrino cliente, formato A5 o in formato ESC/POS. Tali impostazioni si trovano tutte nelle IMPOSTAZIONI DI STAMPA (WINPRINT).

Esempio di comanda grafica 80mm:

CUCINA

05/11/2011

Cassa A

TAVOLO: 13

CLIENTE: BIANCHI

3 COPERTI

2 PATATINE BIG

1 PIADINA MOZ.PORC

Numero 27

La descrizione "CUCINA" va impostata nelle IMPOSTAZIONI DI STAMPA (WINPRINT).

NUMERO PROGRESSIVO PER LA FILA (NUMERAZIONE COMANDE)

E' possibile impostare un numero automatico per gestire la fila presso la cucina. Le impostazioni del numero si trovano nel bottone IMPO (vedi BOTTONIERA FUNZIONI).

Numero progressivo

☒ Usa numero progressivo da database

☐ Usa numero progressivo da file testo

File txt

☒ Usa Sigla Quante cifre

Usa numero progressivo da database: il numero viene prelevato dallo stesso database delle vendite e degli articoli

Usa numero progressivo da file di testo: è possibile impostare un file di testo come fonte del numero. Questa opzione serve a casistiche particolari, su consiglio esplicito dell'assistenza.

Usa sigla: viene utilizzata una sigla o serie alfabetica come al super mercato. Ad esempio A 01, A02, fino ad A99. Poi si riparte da B 01, B02, ecc.

Quante cifre: indica di quante cifre è il numero. Ad esempio impostando 2 cifre, il numero riparte da 1 al raggiungimento di 99. Impostando 3 cifre invece ripartirà da 1 al raggiungimento del 999. Se si utilizza la sigla, questa verrà aumentata alla ripartenza da 1.

COPERTI E ASPORTO

I coperti sono un articolo come tutti gli altri, possono essere a prezzo zero oppure ad un prezzo prestabilito.

Spesso i cassieri si dimenticano di inserire i coperti, per questo motivo esiste la possibilità di configurare il CONTROLLO COPERTI.

Ecco le operazioni per la configurazione:

- 1) bisogna dire al sistema che questo è l'articolo COPERTO in quanto non lo può capire dal nome. Inserire quindi la spunta **Coperto** sulle impostazioni avanzate

- 2) Gli articoli per i quali è richiesto il coperto invece devono avere la spunta su Necessita di coperto
- 3) Nelle impostazioni generali abilitare il controllo coperti, nella sezione Gestione ordinazioni

- 4) La spunta Controllo coperti fa sì che alla stampa del conto, il programma effettui il controllo e avverta l'utente dell'eventuale mancanza. La stampa non sarà possibile fintantoché l'articolo coperti non verrà inserito.

- 5) La spunta Chiedi numero di coperti al conto invece, in caso di mancanza, invece di avvertire l'utente, propone una videata di inserimento del numero di coperti, oppure Asporto.
- 6) Nel caso sia presente l'Asporto, il programma non controllerà la presenza dei coperti

Per inserire invece l'asporto bisogna configurare nella botoniera sotto, il bottone **ASPORTO** oppure il bottone **TAVOLO** (per chi effettua servizio al tavolo). Quindi nelle impostazioni generali, sezione Aspetto, scegliere un bottone e assegnare la funzione Asporto, come da immagine:



Durante l'emissione del conto, cliccando il bottone **ASPORTO** verrà richiesto il nome del cliente (facoltativo) e verrà inserita la nota **ASPORTO** nel conto.



GESTIONE CASSIERI

La gestione dei cassieri permette di creare un account per ogni utilizzatore del software (cassiere o responsabile).

Gli scopi sono 2:

- 1) SCOPO STATISTICO, cioè ottenere a fine serata in riepilogo di quanto incassato da ogni cassiere, quanti sconti ha effettuato e quanto storni.
- 2) SCOPO GESTIONALE: proteggere alcune funzioni del programma limitandole soltanto all'utente amministratore o al cassiere esperto.

Per abilitare la gestione cassieri entrare nelle Impostazioni generali e cliccare la scheda CASSIERI:

Cassieri		
Nome	Password	Tipo
LORIS	123	1-Amministratore
STEFANO	543	2-Cassiere esperto
LUIGI	CIAO	3-Cassiere normale

☒ ABILITA GESTIONE CASSIERI

Inserire i cassieri con la loro password e definirne il tipo:

Amministratore ha accesso a tutte le funzionalità del programma

Cassiere esperto può emettere ordini, accedere all'archivio scontrini e impostare le scorte

Cassiere normale può emettere ordini ed effettuare la diagnostica

All'avvio del programma apparirà la selezione dell'account di accesso:

Selezionare il proprio utente, inserire la password e cliccare sulla freccia verde per accedere.

The login screen displays three user profiles at the top: LORIS (Amministratore), LUIGI (Cassiere normale), and STEFANO (Cassiere esperto). Below these is a numeric keypad with digits 1-0 and a 'Calc' button. A green arrow button is positioned to the right of the keypad. At the bottom, the text 'Sagra Touch Station (R)' is visible.

E' possibile in qualsiasi momento cambiare l'account, cliccando sulla X rossa in alto a sinistra (quella che si usa per chiudere l'applicazione e cliccando CAMBIO CASSIERE



Per ottenere una statistica delle operazioni effettuate da ciascun cassiere, accedere alle CONSULTAZIONI e stampare il RIEPILOGO CASSIERI. La stampa riporta l'incasso, gli sconti e gli storni effettuati da ciascun cassiere.

RIEPILOGO CASSIERI
08/10/2013

LORIS (SCONTI):	0,00
LORIS (INCASSO):	998,50
LUIGI (SCONTI):	15,25
LUIGI (INCASSO):	79,25
STEFANO (STORNI):	3,50
STEFANO (SCONTI):	0,00
STEFANO (INCASSO):	54,50

Software Sagra Touch Station

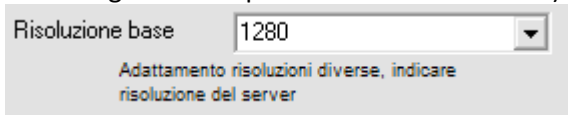
RISOLUZIONE DEL VIDEO

La risoluzione ideale per il video del computer è 1280x800 oppure 1366x768.

Il software comunque si adatta automaticamente anche alle altre risoluzioni.

Per chi utilizza il software in rete è importante considerare quanto segue:

Le impostazioni dei bottoni (dimensione, colore, ecc) sono uguali per tutti i computer che accedono allo stesso database. Se un computer non dovesse visualizzare correttamente gli articoli (in quanto questi sono stati disegnati su un pc con risoluzione diversa) bisogna utilizzare la seguente impostazione (bottone IMPO)



Si raccomanda di non usare questa impostazione sul computer server.

Questa casella va compilata sul pc nel quale non si vedono correttamente i bottoni e va selezionata la risoluzione (larghezza) del pc con cui sono stati disegnati.

Attenzione: non è possibile entrare nella modalità Aggiornamento su un computer che ha impostata la **risoluzione base**. Le modifiche agli articoli vanno fatte sul server.



Poiché le risoluzioni del video sono tante, non è possibile prevederle tutte, pertanto in caso di problemi contattate l'assistenza e vi verranno date le indicazioni su come procedere.

UTILIZZO DEL SOFTWARE IN RETE

Sagra Touch Station prevede anche l'utilizzo di più casse in rete. I vantaggi sono:

- Totale unico a fine serata
- Numeratore unico e automatico per la fila
- Controllo della situazione vendite da una sola postazione
- Gestione e controllo delle scorte di magazzino

Procedere con le seguenti operazioni:

- 1) Creare una rete tra i computer e installare il software su ogni computer, server compreso.
- 2) Il computer che avrà la funzione di server può essere anche una postazione di lavoro
- 3) Nel computer server, condividere in **lettura/scrittura** la cartella del programma (c:\sagratouchstation), dove si trova il database.
- 4) Nei vari client, entrare nelle impostazioni generali e impostare il percorso database indirizzandolo sulla cartella condivisa dal server



La casella indica dove si trova il file archivio.mdb che è il database.
Sia il server che i client dovranno utilizzare il medesimo database.

Nota bene: non usare spazi nei nomi delle condivisioni

\\ilserver\sagra station → errato

\\ilserver\station → corretto

\\ilserver\sagratouchstation → corretto

NOTA BENE: nel caso il server non sia raggiungibile nelle risorse di rete, provare a inserire l'indirizzo IP anziché il nome, esempio **\\192.168.1.100\sagratouchstation**

E' possibile anche collocare il database su una cartella a scelta dell'utente, l'importante è configurare correttamente il "Path di archivio.mdb" su tutti i computer, come da immagine



Per sistemi operativi Windows 7 / 10:

Per condividere la cartella correttamente leggere il documento al seguente link

https://www.gestionecasse.it/manuali/installare_rete.pdf

BACKUP DEI DATI

Nessun supporto di memorizzazione è sicuro al 100% e può sempre rompersi. Noi consigliamo il salvataggio periodico dell'archivio. Per fare ciò salvare su una chiavetta il file **archivio.mdb** che si trova nella cartella di installazione del programma (c:\sagratouchstation). Nel caso di utilizzo del software in rete con unico archivio, va salvato quello del server.

Attenzione, durante il salvataggio non ci devono essere computer con il programma aperto!

Nella funzione MANUTENZIONE è presente una utility che si chiama SALVA/CARICA CONFIGURAZIONE che permette di salvare i dati utente (archivio e impostazioni varie) su una cartella o su una chiavetta.

SAGRA TOUCH EMERGENZA

Quando viene installato il programma, nel menu Start di Windows si crea un collegamento a Sagra Touch Emergenza. Questo collegamento serve avviare il programma in modo da utilizzare il database in locale, cioè nella cartella SagraTouchStation. Ovviamente il database deve essere allineato con quello del server (non serve che abbia tutte le vendite ma almeno gli articoli, reparti, ecc). Questa procedura serve nel caso in cui il server si rompa nel bel mezzo della festa o si rovini l'archivio generale.

Per copiare il database in locale, sui client, andare su Manutenzione, straordinaria, bottone Copia database in locale.

IMPOSTAZIONI PARTICOLARI PER LA GESTIONE DEI TAVOLI

Si accede dalle impostazioni generali, sezione tavoli

Controllo numero tavolo

☐ Controllo numero tavolo

Range di controllo

Da numero a numero

Opzioni particolari per la gestione dei tavoli

☐ **Opzione particolare 1**
Se presente n. tavolo prende numerazione a parte e non aggiorna il tabellone eliminacode. In assenza di n. tavolo non riporta la dicitura TAVOLO sullo scontrino

☐ **Opzione particolare 2**
Se il numero tavolo viene omissso, stampa solo scontrino cliente (cassa bar)

☐ **Opzione particolare 5**
Se presente numero progr. nell'ordine, tavolo e cliente sono OBBLIGATORI

☐ **Opzione particolare 3**
Avviso se numero tavolo/nome cliente omissi, in caso di presenza di numero progressivo nello scontrino

Opzione particolare 1:

E' un'opzione che va usata per chi utilizza un sistema misto (servizio al tavolo e consegna al bancone tramite tabellone elimina code).

Opzione particolare 2:

Questa opzione permette di non inviare l'ordine ad una eventuale stampante bar dislocata nel caso in cui nell'ordine non venga specificato il numero del tavolo. Questo serve per i casi in cui si vende una bevanda da prendere direttamente al banco. **E' possibile nelle impostazioni Winprint abilitare le stampanti 8 o 9 a seconda che il tavolo venga specificato o meno.**

Opzione particolare 3:

Nel caso venga selezionato almeno un articolo che abbia il numero progressivo il programma ricorda al cassiere di inserire il numero del tavolo e/o il nome del cliente per non dimenticarsi. L'avviso viene dato una volta solo, quindi ricliccando il bottone stampa si può forzare la stampa.

Perché ci vuole almeno un articolo che abbia il numero progressivo? Perché questa tipologia di articoli con il numero di solito sono le pietanze servite al tavolo. Le bevande invece non hanno la spunta numero progressivo perché possono essere ritirate direttamente al bancone del bar

Opzione particolare 5:

Se sull'ordine è presente almeno un articolo che ha la spunta "numero progressivo" (quindi una pietanza), il cassiere sarà obbligato a inserire il numero tavolo e il nome del cliente. Se si dimentica, la videata del tavolo verrà proposta automaticamente al clic su Stampa/Conto.

Nelle impostazioni winprint, sono presenti delle opzioni particolari anche per le stampanti 8 e 9:

Client e	* 2 *	* 3 *	4	5	6	7	* 8 *	* 9 *
Stampante 8								
☒ <u>Abilitata</u>		☒ Stampa solo presente il n. tavolo						
Descrizione		SERVIZIO TAVOLI						

Client e	* 2 *	* 3 *	4	5	6	7	* 8 *	* 9 *
Stampante 9								
☒ <u>Abilitata</u>		☒ Stampa solo se non indicato il tavolo						

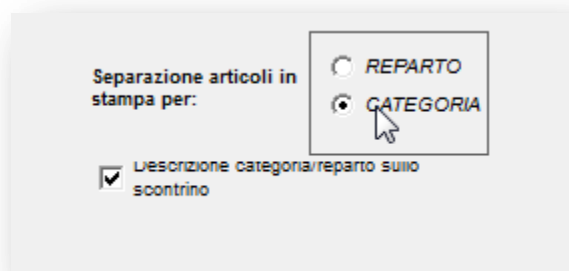
L'opzione presente nella 8 può essere usata ad esempio per stampare dei tagliandi per ritiro bevande sulla stampante cliente, se non viene indicato il numero del tavolo nell'ordine.

L'opzione presente nella 9, al contrario della 8, viene usata ad esempio per stampare la comanda delle bevande sulla stampante dislocata quando viene indicato il tavolo per il servizio ai tavoli.

COME FARE PER ...

CONCETTO DI FILTRO CATEGORIA/REPARTO E DI SEPARAZIONE IN STAMPA PER REPARTO O PER CATEGORIA

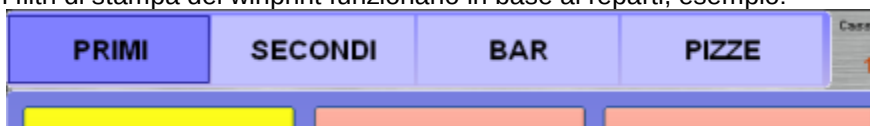
In base alla scelta presente nelle Impostazioni generali, scheda Generiche di stampa è possibile decidere se i filtri che indirizzeranno gli articoli su una stampante comande o su un'altra dovranno essere categorie o reparti



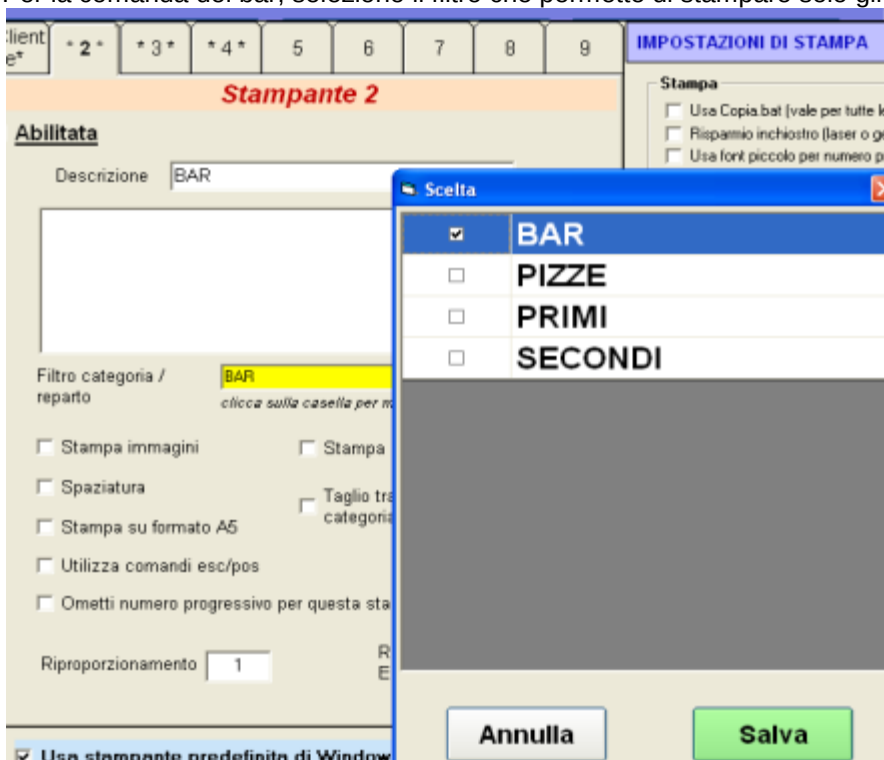
In base a questa scelta pertanto si dovranno impostare adeguatamente i filtri del winprint:

Separazione articolo per Reparto

i filtri di stampa del winprint funzionano in base ai reparti, esempio:



Per la comanda del bar, seleziono il filtro che permette di stampare solo gli articoli della videata bar:



I reparti vanno configurati nelle impostazioni, scheda Reparti e Categorie.

Separazione articolo per Categoria

ogni articolo va associato ad una categoria come nell'esempio:

Per la comanda relativa alla cucina, seleziono la categoria da stampare:

Quando andrò a scegliere il filtro, il programma automaticamente visualizzerà le categorie disponibili.

Il vantaggio della suddivisione per categorie è che la stampa è slegata dalle videata, pertanto nella stessa videata (reparto) possono essere inseriti articoli che poi andranno in comande diverse. Per chi ha pochi articoli ad esempio è possibile inserire cucina e bevande su una unica videata, quindi su un unico reparto e stamparli su comande diverse.

STAMPA DI SINGOLI TICKET PER OGNI PRODOTTO

Questa funzione è valida solo per chi utilizza stampanti termiche 80mm, in modalità ESC/POS.

Per abilitare la funzione di stampa ticket:

- 1) Nelle impostazioni generali, sezione ASPETTO, inserire le spunte su Bottone dei numeri sotto l'anteprima scontrino e Bottone per stampa ticket
- 2) Sempre nelle impostazioni generali, sezione Gestione ordinazioni, spuntare Usa varianti
- 3) Nelle impostazioni Winprint, abilitare la stampante numero 2, inserendoci la spunta Utilizza comandi esc pos. Impostare eventuale filtro per categoria/reparto.

A questo punto sulla videata principale apparirà il bottone TICKET.

GESTIONE STAMPANTE ASPORTO

La stampante numero 7 nelle impostazioni Winprint può essere utilizzata per la stampa della comanda riguardante l'asporto. Nel caso per questa stampante venga inserita quindi la spunta Stampante Asporto, nel caso di ordine d'asporto verrà stampata esclusivamente la comanda impostata per questa stampante, viceversa, in caso di ordine non asporto, verranno utilizzate le altre stampanti. La stampante Scontrino invece è sempre abilitata sia con asporto che senza. Se non viene inserita la spunta Stampante asporto, la stampante si comporterà normalmente per tutti gli ordini se abilitata.

CONFIGURARE LA GESTIONE DEI TAVOLI

Per chi effettua il servizio al tavolo, Sagra Touch Station permette di inserire il nome del cliente e il numero del tavolo sullo scontrino e quindi anche sulle comande stampate in cucina, bar, ecc.

La prima cosa da fare è quella di configurare la sezione ASPETTO sulle impostazioni generali al fine di far apparire il bottone TAVOLO sulla bottoniera in basso. Questo bottone permetterà al cassiere di accedere alla videata di inserimento dei dati tavolo/nome cliente, prima di confermare l'ordine.

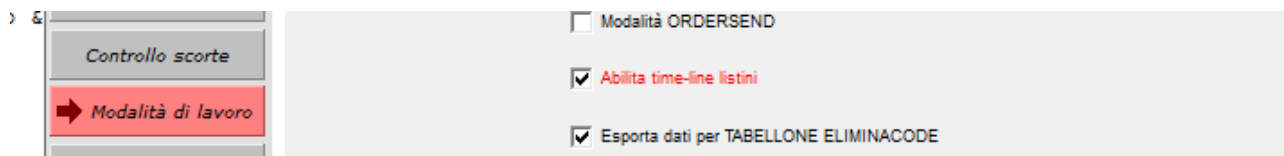
Nel caso di asporto, il cliente non viene servito al tavolo. In tal caso il cassiere deve cliccare ugualmente il bottone TAVOLO e poi deve cliccare il bottoncino giallo ASPORTO. Grazie a questo bottone, sulle comande apparirà in evidenza la dicitura *** ASPORTO *** seguita eventualmente dal nome cliente. Nella sezione ASPETTO è possibile anche configurare un bottone con la funzione ASPORTO, che ha la stessa funzione del bottoncino giallo, è più veloce ma non permette l'inserimento del nome cliente.

Vedere anche il paragrafo [IMPOSTAZIONI PARTICOLARI PER LA GESTIONE DEI TAVOLI](#)

IMPOSTARE UNO SCONTO IN % PER UNA SERATA

Per impostare uno sconto fisso per una determinata serata su tutti gli ordini utilizzare la TimeLine (vedi sezione del manuale **Listini prezzi e Time Line**).

Abilitare la Time line nelle impostazioni generali



Abilitare la modalità ADMIN e cliccare sul bottone Funzioni / **Listini** / **IVA**

Impostare una percentuale di sconto per la serata, come da immagine

Forzatura sconto del su tutti gli articoli del listino n. 2 Questa impostazione prevale su quanto compilato in griglia relativamente al listino n. 2 e l'importo scontato viene calcolato partendo dal prezzo BASE.

Lo sconto del 10% verrà calcolato sul prezzo base. A questo punto nella time line dovremo selezionare le ore e il giorno in cui sarà in vigore il listino n. 2 scontato.

Nell'esempio abbiamo impostato il listino 2 per il venerdì tutto il giorno:

GESTIONE LISTINI E IVA

PER CHI HA L'OBLIGO DI SCONTRINO FISCALE

L'applicazione Sagra Touch Station consente il collegamento con misuratori fiscali CUSTOM (in particolare stampanti KUBE F e Q3 F) e con alcuni modelli Olivetti. Per la modalità fiscale rivolgersi all'assistenza telefonica contattando il tecnico di riferimento.

DIFFERENZA TRA MODALITA' ESC/POS E MODALITA' DRIVER

La modalità ESC/POS è un tipo di stampa veloce che si utilizza per stampanti termiche. In questa modalità i comandi vengono inviati alla stampante senza essere "tradotti" dal driver di windows, pertanto è molto più veloce. In questo caso la stampante va installata normalmente come una stampante di windows, ma il driver non ha importanza, pertanto può essere installata anche come una Generica Solo Testo.

La modalità DRIVER è una stampa simile a quella che viene effettuata da WORD e da tutte le applicazioni windows. La stampante va installata normalmente con il suo driver e viene usata in particolare per stampanti Laser o a Getto d'inchiostro.

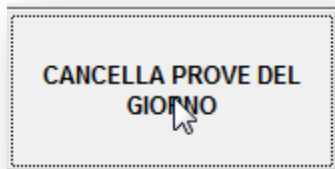
La modalità va impostata nelle Impostazioni Winprint tramite la spunta **Utilizza comandi ESC POS**.

Per ognuna delle 9 stampanti di Winprint è possibile stabilirne la modalità.

CANCELLARE I TEST

Se si effettuano dei test ad inizio serata, questi possono essere cancellati dall'archivio scontrini tramite la seguente procedura:

Abilitare la modalità Amministratore, cliccare il bottone **Manutenzione** e poi il bottone



Questo bottone cancella gli ordini emessi per prova (quelli del giorno corrente) ed effettua l'inizializzazione giornata (azzeramenti vari, reimpostazione scorte e riporta a 1 il numeratore per la fila).

Attenzione: le vendite si azzerano solo cancellando gli scontrini in quanto le statistiche vengono calcolate propri o sommando gli ordini emessi.

CONFIGURARE IL TABELLONE INFORMATIVO PER LA CUCINA

Il tabellone informativo è un software che permette di proiettare su uno schermo le quantità dei prodotti da preparare, in tempo reale e costantemente aggiornato. Il software calcola automaticamente la quantità secondo la formula (venduto - servito = da preparare).

Il venduto viene alimentato dalle casse, collegate in rete a questo computer. Il servito invece viene comunicato al sistema depennando gli ordini evasi: appena servito il cliente, il cameriere o una persona dello staff passa lo scontrino sotto un lettore di codice a barre.

I prodotti vengono considerati in gruppi, definiti nelle impostazioni del Sagra Touch Station.

Esempio, per proiettare la quantità delle salsiccie da preparare, su tutti gli articoli che contengono questo prodotto (grigliata mista, salsiccie con polenta, ecc.) si dovrà associare il gruppo SALSICCIE.

1) Definire quali sono i gruppi da proiettare (non c'è un limite, ovviamente più ce ne sono, più piccole saranno le righe e i font utilizzati per visualizzarli), dalle impostazioni generali, sezione Elementi e Gruppi.

Esempio: SALSICCIE, PORZIONI POLENTA, BIGOLI, GNOCCHI, PIZZE

Descrizione	Nascondi su tabell.
GNOCCHI	☒
FETTUCINE	☐
FETTE POLENTA	☐
LUGANEGHE	☐
COSTINE	☐
FRITTURE	☐
BACCALA	☐
PATATINE	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Salva gruppi

2) Associare ad ogni articolo il gruppo da incrementare. Un articolo può incrementare anche più gruppi, esempio il piatto salsiccie con polenta, andrà a incrementare sia il gruppo SALSICCIE sia il gruppo PORZIONI POLENTA. Per far questo, andare in modalità Aggiornamento articoli, cliccare il bottone desiderato, selezionare Proprietà, Opzioni avanzate, scheda Gruppi.

The screenshot shows a software window titled 'Opzioni Base' (Basic Options) for the article 'COSTINE+POLENTA'. The window is divided into several sections:

- Top Section:** Contains fields for 'Codice articolo' (Article Code), 'Descrizione' (Description) with the value 'COSTINE+POLENTA', 'Prezzo' (Price) with the value '4.50', 'Categoria' (Category) with the value 'TABELLONE', 'Sottocateg.' (Subcategory) with the value '2', and 'Disponibilità' (Availability) with the value '9999'. There are also checkboxes for 'Sospeso' (Suspended) and 'Numero progressivo' (Progressive Number), with the latter being checked. A green 'SALVA' (Save) button with a checkmark is visible.
- Group Section:** Titled 'Gruppo di appartenenza (per tabellone cucina)' (Group of belonging (for kitchen board)), it contains two dropdown menus, one of which is set to 'COSTINE'.
- Options Section:** Contains two dropdown menus, one of which is set to 'FETTE POL' (Polenta slices), with quantities 'X 2' and 'X 3' indicated.
- Bottom Section:** Contains tabs for 'Opzioni' (Options), 'Elementi (ingredienti)' (Elements (ingredients)), 'Barcode / Web', 'Altro' (Other), and 'Gruppi (tab. cucina)' (Groups (kitchen board)).

Below the window, there are labels for 'POLENTA EXTRA' and 'POLENTA EXTRA'.

In questo esempio vendendo 1 articolo COSTINE+POLENTA nel tabellone verranno conteggiate 1 COSTINE e 2 FETTE DI POLENTA.

NOTA BENE:

Quando si passa lo scontrino sotto il lettore di codice a barre viene scaricato tutto l'ordine oppure solo la parte di ordine relativa alla categoria della comanda passata. Quest'ultima opzione va usata da chi distribuisce gli articoli in momenti diversi, esempio chi fa servizio al tavolo e vuole distribuire primi e secondi in 2 fasi. In questo caso quindi, nel tabellone va impostata la spunta Scarica ordine per categoria e inoltre in stampa, le comande devono prevedere la suddivisione in stampa per categoria (e non per reparto). Inoltre nel filtro categoria del Winprint, va indicata 1 sola categoria per ogni stampante.

CONFIGURARE IL TABELLONE ELIMINACODE

Il tabellone EliminaCode è composto da un che viene collocato nel punto di consegna delle pietanze, ed uno schermo di grandi dimensioni (un TV da 32/40 pollici, rivolto verso i clienti) collegato allo stesso computer tramite cavo VGA o HDMI e impostato come desktop esteso.

Nello schermo rivolto verso lo staff sarà visualizzata la seguente videata dove ogni casellina è una ordinazione



Verso i clienti questa videata che viene collocata nella TV impostata come Estensione del monitor (collegata al pc tramite cavo vga o hdmi):



Innanzitutto, sulle postazioni cassa, nelle impostazioni generali bisogna inserire la spunta

Esporta dati per tabellone eliminacode

nella sezione modalità di lavoro.

La prima cosa da fare nel tabellone è quella di impostare il percorso del database, allo stesso modo di come viene fatto per le postazioni cassa client. Cliccare quindi in alto nel menu **Database**.

Ogni quadrante del tabellone eliminacode può essere associato ad una categoria (vedi [Categorie](#)).

Esempio: l'articolo BIGOLI AL RAGU' è stato associato alla categoria CUCINA:

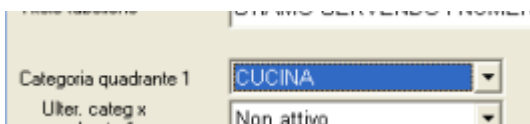


The screenshot shows a form titled 'Codice articolo' with a red 'X' button in the top right corner. The form contains the following fields and values:

- Descrizione:** BIGOLI RAGU'
- Prezzo:** 4,00
- Sottocateg.:** 1
- Disponibilità:** 9999
- 9999=variabile** (text above availability)
- 9999=ilimitata** (text below availability)
- Sospeso:** ☐
- Numero progressivo:** ☒
- Opzioni Avanzate:** (link)
- SALVA:** (button with a green checkmark)

Attenzione: tutti gli articoli che sono associati ad una categoria per il tabellone, devono avere la spunta numero progressivo (per attivare il numero comanda)

A questo punto nel tabellone andremo a visualizzare il quadrante dedicato alla cucina, cliccando in alto Imposta e inserendo la password dell'amministratore 54321:



The screenshot shows a dropdown menu labeled 'Categoria quadrante 1' with 'CUCINA' selected. Below it, there is a label 'Ulter. categ x quadrante 1' and a dropdown menu showing 'Non attivo'.

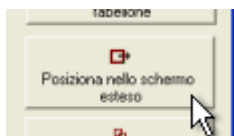
per il quadrante 1 si possono inserire 2 categorie.

Il tabellone prevede fino ad un massimo di 3 quadranti: (esempio CUCINA, FRITTI, PIZZERIA) per poter evadere gli ordini in tempi diversi. Il numero comanda sarà sempre lo stesso nel caso un cliente abbia ordinato sia PRIMI che PIZZE, ma potrà essere chiamato in momenti diversi. **Attenzione, per chi usa il codice a barre, nel caso di più categorie, ogni stampante del winprint potrà avere solo una categoria nel filtro categoria/reparto.**

E' previsto uno **spazio per inserire delle immagini (sponsor, piatti della festa, info varie)**: queste immagini devono essere collocate nella cartella del programma (c:\tabellone) e devono chiamarsi come pubblicita*.jpg (esempio pubblicita1.jpg, pubblicita2.jpg, ecc). Il programma provvederà a visualizzarle a rotazione.

Anche il tabellone eliminacode funziona con lo scanner barcode come il tabellone per la cucina. Nel caso siano presenti entrambi, l'ordine verrà depennato esclusivamente nel tabellone eliminacode.

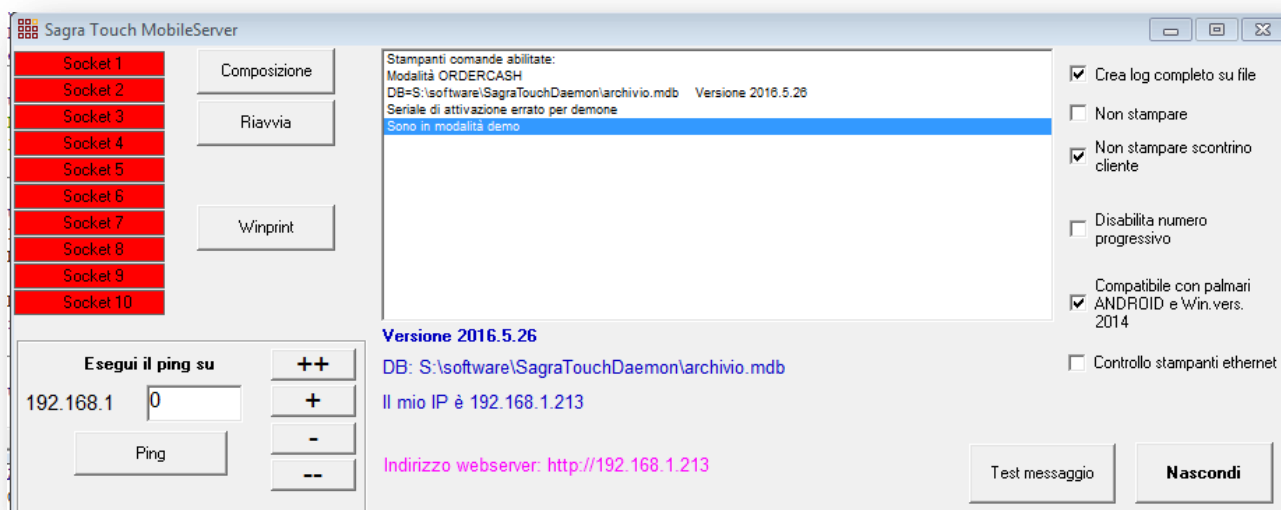
Per posizionare automaticamente la videata del tabellone sullo schermo esteso, andare nelle impostazioni e cliccare l'apposito bottone:



Nei sistemi operativi da Windows Vista in poi per impostare lo schermo come "esteso", è possibile premere contemporaneamente sulla tastiera del computer, il bottone Windows (quello con il simbolo di windows) e la lettera P, selezionare quindi estendi.

CONFIGURAZIONE DEL SERVER PALMARI

Il server palmari (detto anche demone palmari) è un programmino (sagratouchdaemon.exe) che si trova nella cartella del programma e che viene avviato in background. Quando è in esecuzione si può vedere una iconcina vicino all'orologio di windows con il simbolo di sagra touch station. Cliccando questa icona si apre la finestra di configurazione del demone.



Il Server palmari deve essere eseguito sulla cassa server. Per avviarlo in automatico, andare su impostazioni generali, sezione Palmari, attivare la spunta per l'avvio automatico del demone. Se appaiono delle segnalazioni del firewall di windows, acconsentire sempre.

Il server palmari ha le sue impostazioni di stampa winprint che quindi vanno configurate cliccando su Winprint. Le impostazioni generali invece sono condivise con quelle della cassa server (la stessa dove è in esecuzione il demone).

Tramite il bottone Composizione è possibile personalizzare la posizione dei bottoni del menu. In caso contrario, i bottoni saranno disposti nello stesso ordine della cassa principale.

L'indirizzo IP del server deve essere statico perchè andrà impostato sui vari dispositivi che si collegheranno.

Sui palmari (dispositivi con Android 4+) bisogna scaricare il setup dell'APP **Sagra Touch Palmari** dalla sezione download del sito www.gestionecasse.it oppure dal play store di google.

Collegare il dispositivo alla stessa rete wifi del server. Appena installata l'app, cliccare il simbolo dell'ingranaggio, e inserire l'indirizzo IP del server (nell'esempio 192.168.1.213). Cliccare SBLOCCA APP e inserire la password ricevuta dall'assistenza. Infine effettuare la ricezione del menu.

SAGRA TOUCH AMICO, l'app per i gestori

Per attivare questa APP, è necessario innanzitutto installarla sul proprio smartphone Android, scaricandola dal Play Store (cercare Sagra Touch Amico).

Sulla postazione cassa server, abilitare l'applicazione andando sulle impostazioni generali, sezione Varie



Al riavvio, nel caso escano messaggi di sblocco del firewall di windows, acconsentire sempre. In caso di problemi di comunicazione, provare a disabilitare totalmente il firewall.

Sulle impostazioni dell'App, inserire l'indirizzo IP del server ed effettuare un test di connessione (funziona come i palmari, vedi paragrafo precedente).

Attenzione: il server e lo smartphone devono essere collegati allo stesso router (tramite cavo nel caso del server e tramite wifi nel caso dello smartphone).

TABELLONE ELIMINACODE PER LA CASSA (SISTEMA "AVANTI IL PROSSIMO")

Il tabellone funziona come l'eliminacode che si trova agli sportelli pubblici. Il cliente preleva in ticket dalla chiocciolina simile a quella dei super mercati (con una numerazione da 1 a 999) e, quando sarà il suo turno, il suo numero verrà visualizzato sul tabellone a fianco della cassa dove dovrà recarsi.

Per chiamare il prossimo numero, il cassiere non dovrà fare altro che cliccare un bottone sul touch e il sistema andrà a richiamare, anche vocalmente, il prossimo numero.

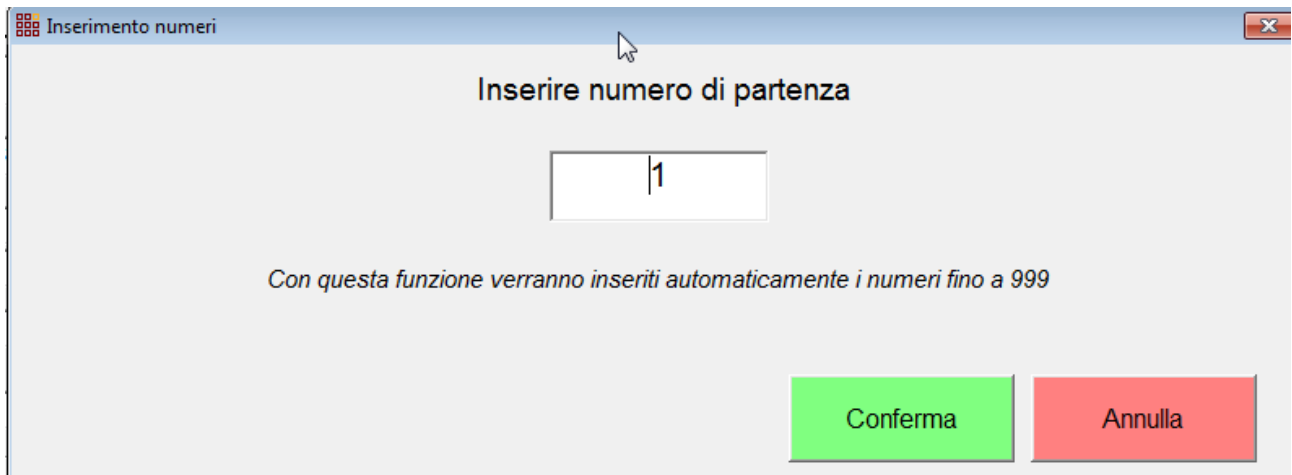
Istruzioni tabellone:

- 1) Installare il tabellone eliminacode su un computer in rete con le casse e con un indirizzo IP statico.
- 2) Fare puntare il percorso del database del tabellone non sulla cassa server ma in locale (utilizzerà un suo database locale)
- 3) Aprire le impostazioni e impostare come da immagine

Potete personalizzare i colori e il numero casse (minimo 2, massimo 5).

4) Il pc dove viene installato il tabellone dovrà avere 2 schermi, allo stesso modo degli altri tabelloni, i portatili o i pc all-in-one sono i più indicati per questo tipo di utilizzo. Il primo schermo andrà a visualizzare la grid dei numeri e il secondo (impostato come desktop esteso) visualizzerà il tabellone.

5) Ogni sera prima di partire bisognerà precaricare i numeri: cliccare il bottone freccia a sinistra e poi CARICA NUMERI



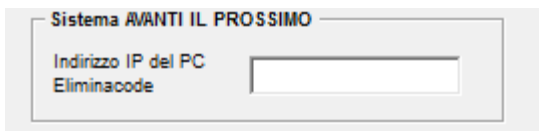
Inserire come numero di partenza, il primo numero disponibile sul rotolo della chiocciola in base a dove si era arrivati la serata precedente.

6) Collegare un audio al computer per la pronuncia automatica

Istruzioni casse:

Le casse innanzitutto dovranno avere come codice una lettera. Quindi nelle impostazioni generali, codice cassa, impostare A o B o C, ecc fino a massimo E

1) Sempre nelle impostazioni generali, scheda Aspetto, scegliere un bottone della botoniera e associargli la funzione AVANTI IL PROSSIMO. Questo sarà il bottone che il cassiere dovrà cliccare per richiamare il prossimo cliente. Sulla scheda VARIE, impostare l'indirizzo IP del pc tabellone:



2) Sulla scheda Aspetto, scegliere un bottone nella botoniera e associare la funzione AVANTI IL PROSSIMO

N.B. se non funziona, disabilitare il firewall su casse e tabellone